A.O.R.N.
“AZIENDA OSPEDALIERA DEI COLLI”
Monaldi-Cotugno-CTO
NAPOLI

DISCIPLINARE DI GARA
PER L’AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI DISPOSITIVI MEDICI IN TNT PER USO CHIRURGICO OCCORRENTI ALL’AZIENDA OSPEDALIERA DEI COLLI MONALDI – COTUGNO – CTO DI NAPOLI

dicembre 2022

INDICE

1.. PREMESSE 4
2.. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI. 5
2.1 DOCUMENTI DI GARA 5
2.2 CHIARIMENTI 5
2.3 COMUNICAZIONI 6
3.. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI 7
4.. DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI 7
4.1 DURATA 7
4.2 OPZIONI E RINNOVI 7
5. REGISTRAZIONE DEI CONCORRENTI ALLA PIATTAFORMA DI E-PROCUREMENT 8
6.. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE 8
7.. REQUISITI GENERALI 10
8.. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA 10
8.1 REQUISITI DI IDONEITÀ 10
8.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA 10
8.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE 11
8.4 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE 11
8.5 INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI 12
9.. AVVALIMENTO 12
10 SUBAPPALTO. 14
11 GARANZIA PROVVISORIA 14
12 SOPRALLUOGO 17
13 PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC. 17
14 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA 18
15 SOCCORSO ISTRUTTORIO 21
16 CONTENUTO DELLA BUSTA AMMINISTRATIVA 22
16.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE 22
16.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO IN FORMATO ELETTRONICO 24
16.3 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE E DOCUMENTAZIONE A CORREDO 25
16.3.1 Dichiarazione integrative 25
16.3.2 Documentazione a corredo 27
16.3.3 Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati 27
17 CONTENUTO DELLA BUSTA TECNICA 29
17.1 Campionatura 31
18 CONTENUTO DELLA BUSTA ECONOMICA 32
19 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE 35
19.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA 35
19.2 METODI DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO ECONOMICO 37
19.3 METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI 37
20 SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA AMMINISTRATIVA – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA 38
21 COMMISSIONE GIUDICATRICE 39

22 APERTURA DELLE BUSTE TECNICHE ED ECONOMICHE – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE 40
23 VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE. 41
24 AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO 42
25 CLAUSOLA SOCIALE E ALTRE CONDIZIONI PARTICOLARI DI ESECUZIONE 44
26 DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE 44
27 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI 44

GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA FINALIZZATA ALL'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI DISPOSITIVI MEDICI IN TNT PER USO CHIRURGICO

1 PREMESSE

Con determina a contrarre (determina del direttore dell'U.O.C. Provveditorato-Economato n. 1152 del 22.12.2022), si è disposto di affidare la fornitura di 26 lotti di dispositivi medici in TNT per uso chirurgico da destinare a diverse Unità Sanitarie dell'Azienda Ospedaliera dei Colli (di seguito A.O.).

L'affidamento avverrà mediante procedura aperta e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi degli artt. 54, 60 e 95 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 – Codice dei contratti pubblici (in seguito: Codice).

Il luogo di esecuzione della fornitura è Napoli [codice NUTS ITF33].

Il n. gara SIMOG è **8880168**.

Il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è il dott. Francesco Buzzo dell'U.O.C. Provveditorato.

Per l'espletamento della corrente gara, *l'A.O.*, ai sensi dell'art. 58 del *Codice*, si avvale della propria piattaforma di e-procurement *SIAPS* (d'ora in poi anche "*Sistema*"), raggiungibile dal *Sito* http://www.soresa.it nella sezione: "*Accesso all'area riservata/Login*".

Tramite il *Sito* ed il *Sistema* è possibile accedere alla procedura di gara ed alla relativa documentazione. Preliminarmente, al fine della partecipazione alla presente procedura, è indispensabile essere dotati:

- di un Personal Computer con accesso ad Internet e dotato di un browser per la navigazione sul web che consenta la visualizzazione automatica dei popup sullo schermo[1];
- della firma digitale rilasciata da un certificatore accreditato e generata mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi di quanto previsto dall'art. 38, comma 2, del DPR n. 445/2000;
- di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) valido al fine di ricevere le comunicazioni da parte del *Sistema*;

Nonché effettuare la registrazione al *Sistema*, in conformità alle indicazioni di cui al successivo **par. 5** e con le modalità riportate nella guida "*Registrazione utente e primo accesso*" reperibile all'indirizzo http://www.soresa.it sezione "Per le imprese/Registrazione" (file "*Manuale sulla Registrazione e Accesso Utenti OE*").

[1] Si riportano, di seguito, le guide per l'attivazione/disattivazione dei popup sullo schermo per alcuni dei principali browser in uso:
Google Chrome: https://support.google.com/chrome/answer/95472?co=GENIE.Platform%3DDesktop&hl=it
Safari: https://support.apple.com/kb/PH21485?viewlocale=it_IT&locale=it_IT
Microsoft Edge: https://support.microsoft.com/it-it/instantanswers/cbfc3333-c95c-4e49-954e-318d3362623c/block-pop-ups-in-microsoft-edge
Mozilla Firefox: https://support.mozilla.org/it/kb/Controllare%20le%20finestre%20pop-up
Internet Explorer: https://support.microsoft.com/it-it/help/17479/windows-internet-explorer-11-change-security-privacy-settings

2 DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.

2.1 Documenti di gara

La documentazione di gara comprende:

1) Capitolato Speciale d'Appalto;
2) Bando di gara;
3) Disciplinare di gara e relativi allegati;
   a) Elenco lotti, CPV, CIG, importi (*all. A*)
   b) Tabella assegnazione punteggi (*all. B*);
   c) Modulo domanda di partecipazione e dichiarazioni integrative (*all. n. 1*);
   d) Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) (*all. n. 2*);
   e) Modulo dichiarazioni di avvalimento (*all. n. 3*);
   f) Modulo dichiarazione adesione Protocollo di Legalità (*all. n. 4*);
   g) Moduli offerta economica (*all. n. 5 e n. 5.1*);
4) Protocollo di legalità stipulato nel 2007 fra la Prefettura di Napoli e la Regione Campania (il documento è visionabile e scaricabile dal sito http://www.ospedalideicolli.it, nell'area "bandi e gare" nella pagina dedicata alla procedura in esame).

La documentazione di gara è disponibile sul sito internet: http://www.ospedalideicolli.it nell'area "bandi e gare" nella pagina dedicata alla procedura in esame e sul sito internet http://www.soresa.it.

2.2 Chiarimenti

É possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare esclusivamente tramite l'apposita funzionalità del Sistema.

A tal fine si invitano gli operatori economici a consultare la guida *"Procedura aperta – Manuale per la partecipazione"*, nella sezione relativa, reperibile nella propria "*area personale*", almeno 15 (quindici) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana entro i termini fissati sul sistema (almeno 15 – quindici - giorni prima del termine fissato per la presentazione delle offerte). Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite tramite il sistema almeno 6 (sei) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Le risposte ai quesiti saranno, altresì, pubblicate in forma anonima all'indirizzo internet http://www.ospedalideicolli.it nell'area "bandi e gare" nella pagina dedicata alla procedura in esame e sul sito internet http://www.soresa.it nella sezione "*Amministrazione trasparente/Bandi di gara e contratti/Gare*", nella pagina dedicata alla procedura in esame.

Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni, di cui all'art. 40, co. 1, del *Codice*, tra *l'A.O.* e i concorrenti della presente gara si intendono validamente ed efficacemente effettuati qualora resi per il tramite del "*Sistema*".

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC utilizzato da parte di detti concorrenti per la registrazione al *Sistema* o problemi temporanei per l'accesso, dovranno essere tempestivamente segnalati all'A.O. tramite PEC all'indirizzo *provveditorato.ospedalideicolli@pec.it*, diversamente, l'amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni. In ogni caso, il concorrente si impegna ad aggiornare tempestivamente le informazioni di contatto del proprio profilo di registrazione al *Sistema.*

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario/capogruppo/capofila si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

Si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni contenute nel d. lgs. 7 marzo, 2005, n. 82 e ss.mm.ii. recante il *Codice* dell'amministrazione digitale (di seguito anche CAD).

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

2.3 Comunicazioni

Eventuali avvisi da parte dell'A.O., inerenti alla procedura, saranno consultabili nella sezione "*Avvisi*" della pagina "*Dettaglio bando di Gara*" accessibile dalla home page del *Sito* e dal seguente link: https://www.soresa.it/Pagine/Bandi.aspx.

Ai sensi dell'art. 76, co. 6, del *Codice*, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di registrazione al *Sistema*, l'indirizzo *PEC* o, per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, lo *strumento analogo* da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del *Codice*.

Tutte le comunicazioni tra Stazione Appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese per il tramite del *Sistema* che provvederà ad inviare all'operatore economico, per ogni comunicazione inviata/ricevuta, una notifica dall'indirizzo *PEC* *portale@pec.soresa.it* all'indirizzo indicato dai concorrenti in fase di registrazione al *Sistema*.

NB. **L'indirizzo *sopra* indicato, *portale@pec.soresa.it*, non è abilitato alla ricezione di messaggi e, pertanto, eventuali mail/PEC inviate a tale indirizzo non saranno prese in considerazione dall'A.O.**

Eventuali modifiche dell'indirizzo *PEC/*strumento analogo utilizzato da parte di detti concorrenti per la registrazione al *Sistema* o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione dovranno essere tempestivamente segnalati all'A.O. all'indirizzo PEC *provveditorato.ospedalideicolli@pec.it*, ovvero alla mail *provveditorato@ospedalideicolli.it;* diversamente, *l'A.O.* declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni. In ogni caso, il concorrente si impegna ad aggiornare tempestivamente le informazioni di contatto del proprio profilo di registrazione al *Sistema*.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al

mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del *Codice*, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

3 OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

L'appalto ha ad oggetto la fornitura di dispositivi medici in TNT per uso chirurgico, come indicati nel capitolato speciale d'appalto, da destinare a diverse Unità Operative dell'A.O. ed è costituito da 26 lotti di gara, per ognuno dei quali nell'allegato A al presente disciplinare sono specificate le caratteristiche minime, il CPV, il CIG e l'importo posto a base di gara.

La fornitura è in acquisto secondo le modalità definite nel capitolato speciale d'appalto.

L'importo a base di gara di complessivi € 1.406.010,00 è al netto di IVA e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a € 0,00**.**

L'appalto è finanziato con fondi propri di bilancio.

Data la caratteristica dell'appalto, ad oggetto una fornitura senza posa in opera, non si applica l'art. 23, comma 16, del Codice che impone l'indicazione dei costi della manodopera nell'ambito dell'importo posto a base di gara.

4 DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI

4.1 Durata

La durata dell'appalto è di 36 mesi decorrenti dalla data di stipula del contratto o della consegna sotto riserva di legge nel caso di urgenza.

4.2 Opzioni e rinnovi

L'accordo quadro potrà essere modificato, senza una nuova procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 106, comma 1, lett. a) del Codice, nei casi previsti dal Capitolato Speciale d'Appalto.

La durata del contratto in corso di esecuzione potrà essere modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente ai sensi dell'art. 106, comma 11 del Codice. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi - o più favorevoli - prezzi, patti e condizioni.

5 REGISTRAZIONE DEI CONCORRENTI ALLA PIATTAFORMA DI E-PROCUREMENT

Per la partecipazione alla presente procedura è indispensabile essere registrati al *Sistema*. A tal fine è stato predisposto apposito documento dal titolo: "*Registrazione utente e primo accesso*" reperibile all'indirizzo www.soresa.it, sezione "*Per le imprese/Registrazione*" (file "*Manuale sulla Registrazione e Accesso Utenti OE*"). La registrazione al *Sistema* deve essere richiesta unicamente dal legale rappresentante e/o procuratore generale o speciale e/o dal soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la Registrazione e impegnare l'operatore economico medesimo.

Nota: si raccomanda di intraprendere l'attività di registrazione al *Sistema* con un congruo anticipo rispetto al termine per la presentazione delle offerte fissato al **par.14** e di inserire un indirizzo PEC valido, nel campo all'uopo predisposto. Tale indirizzo sarà utilizzato per tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura di gara.

L'operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, dà per valido, e riconosce senza contestazione alcuna, quanto posto in essere all'interno del *Sistema* dall'account riconducibile all'operatore economico medesimo; ogni azione inerente l'account all'interno del *Sistema* si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico registrato.

L'accesso, l'utilizzo del *Sistema* e la partecipazione alla procedura comportano l'accettazione incondizionata di tutti i termini, delle condizioni di utilizzo e delle avvertenze contenute nel presente *Disciplinare di gara*, nel *Capitolato Tecnico*, negli allegati a detti documenti e nelle guide presenti sul *Sito*, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite la pubblicazione sul *Sito* o con gli eventuali chiarimenti.

6 SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi **è vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione

sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

7 REQUISITI GENERALI

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-*ter*, del d.lgs. del 2001 n. 165.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità costituisce **causa di esclusione** dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della l. 190/2012.

8 REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti.

I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante FVOE in conformità alla delibera ANAC Delibera numero 464 del 27 luglio 2022.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

8.1 Requisiti di idoneità

a) Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Per la comprova del requisito la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

8.2 Requisiti di capacità economica e finanziaria

a) Fatturato specifico minimo, non comprensivo di IVA, nel settore di attività oggetto dell'appalto riferito al triennio 2019-2021 non inferiore all'importo del/dei lotto/i per il/i quale/i si produce offerta.

Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di 3 anni, il requisito di cui sopra può essere rapportato al periodo di attività [(importo richiesto / 3) x anni di attività].

Il settore di attività è quello relativo alla fornitura di dispositivi medici in genere.

Tale requisito è così richiesto in quanto considerato attinente all'oggetto dell'appalto e proporzionale all'entità dello stesso. Nello specifico, data la natura della fornitura richiesta, il requisito di fatturato è commisurato all'attività di vendita e ai servizi correlati

richiesti (formazione, assistenza post-vendita, ecc.) al fine di selezionare operatori economici in possesso di esperienza specifica nel settore. Inoltre, tenuto conto delle indicazioni minime della fornitura, il predetto requisito è di un valore idoneo a garantire l'affidabilità dell'impresa in merito alle obbligazioni da assumere in caso di aggiudicazione.

La più ampia partecipazione alla gara è garantita anche dalla prevista riduzione del requisito per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di 3 anni.

La comprova del requisito è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e all. XVII parte I, del Codice, mediante i seguenti mezzi di prova:

1. copie conformi dei contratti e delle relative fatture emesse nel triennio 2019-2021 con causale della fatturazione riguardante forniture nel settore di attività oggetto dell'appalto e complessivamente attestanti un importo, IVA esclusa, non inferiore all'importo del/dei lotto/i per il/i quale/i si produce offerta;

ovvero

2. copie conformi dei bilanci relativi al triennio 2019-2021 con allegata una dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del d.p.r. n. 445/2000, dal legale rappresentante, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione) con allegata copia del documento d'identità del sottoscrittore, attestante l'importo complessivo della fatturazione, non comprensiva di IVA, relativa al triennio 2019-2021, riferita alle sole forniture del settore di attività oggetto della gara e non inferiore all'importo del/dei lotto/i per il/i quale/i si produce offerta.

E' considerata altresì idonea, al fine di fornire la prova della capacità economica e finanziaria, anche una dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del d.p.r. n. 445/2000, dal legale rappresentante, con allegata copia del documento d'identità del sottoscrittore, indicante uno o più destinatari (Enti pubblici o società private), i rispettivi importi di fatturato complessivo, non comprensivo di IVA, riferito alle sole forniture del settore di attività oggetto della gara e non inferiore all'importo del/dei lotto/i per il/i quale/i si produce offerta.

8.3 Requisiti di capacità tecnica e professionale

Non sono richiesti requisiti di capacità tecnica e professionale.

a) ---.

Per la dimostrazione della capacità tecnica è richiesta ---.

La comprova del requisito, è fornita o mediante l'indicazione ----.

8.4 Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari e dai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile.

Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Il **requisito relativo all'iscrizione** nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di cui al **par. 8.1 lett. a)** deve essere posseduto da:

a. ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE;
b. ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Il **requisito relativo al fatturato specifico** di cui al **par. 8.2 lett. a)** deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo orizzontale nel complesso; detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dalla mandataria.

8.5 Indicazioni per i consorzi di cooperative e di imprese artigiane e i consorzi stabili

I soggetti di cui all'art. art. 45 comma 2, lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il **requisito relativo all'iscrizione nel registro** tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di cui al **par. 8.1 lett. a)** deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

Il **requisito relativo** alla capacità economico e finanziaria deve essere posseduto dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

Il requisito di capacità economica e finanziaria, ai sensi dell'art. 47 del Codice, deve essere posseduto:

a. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) del Codice, direttamente dal consorzio medesimo, salvo che quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera nonché all'organico medio annuo che sono computati in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate;
b. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) del Codice, dal consorzio, che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici e, mediante avvalimento, quelli delle consorziate non esecutrici, i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

9 AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale.

In caso di ricorso all'avvalimento, il concorrente, in sede di compilazione della Busta Amministrativa sulla piattaforma *SIAPS*, dovrà seguire le indicazioni riportate nella guida "*Procedura aperta – Manuale per la partecipazione*", nella sezione "*Istruzioni specifiche in caso di avvalimento"*, disponibile sul sito *http://www.soresa.it*.

L'operatore economico che vuole avvalersi delle capacità di altri soggetti allega una dichiarazione dell'impresa ausiliaria (da presentarsi secondo le modalità indicate al **par. 14** del presente Disciplinare) attestante il possesso, da parte di quest'ultima, dei requisiti generali di cui all'art. 80 del *Codice* nonché il possesso dei requisiti speciali e delle risorse oggetto di avvalimento, utilizzando, all'uopo, gli allegati ***"all. n. 2 DGUE", "all. n. 3 modulo dichiarazioni di avvalimento"*** e "***all. n. 4 modulo dichiarazione adesione Protocollo di Legalità***" compilati dall'impresa ausiliaria.

Il Concorrente allega, altresì, il **contratto** (da presentarsi secondo le modalità indicate al **par. 14** del presente Disciplinare) **in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente** a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene**, a pena di nullità**, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, **a pena di esclusione**, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la commissione comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto, secondo le modalità di cui al **par. 2.3**, al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

10 SUBAPPALTO

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti della fornitura/prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo nei limiti di seguito indicati, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato.

È interesse della stazione appaltante che la fornitura sia resa in modo prevalente dal soggetto aggiudicatario le cui capacità e la cui offerta siano state rispettivamente comprovate e adeguatamente valutata come quella tecnicamente valida ed economicamente più vantaggiosa. Per questo motivo, il subappalto non è ammesso per la parte riguardante la fornitura dei dispositivi; mentre è ammesso, senza alcuna limitazione, per gli elementi diversi e quindi le prestazioni correlate (consegna, attività formative, ecc.)

Quanto precedentemente esposto, considerati la tipologia della fornitura altamente specialistica e la presenza della percentuale indicata, si ritiene che non sia da ostacolo all'accesso delle piccole e medie imprese all'appalto.

I subappaltatori devono essere qualificati nel relativo settore oggetto del contratto e possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice e dichiararli, contestualmente al deposito del contratto di subappalto, mediante presentazione di un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3 del Codice.

11 GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata da:

1) **Una garanzia provvisoria**, come definita dall'art. 93 del Codice, pari al 2% del valore del lotto o della sommatoria dei lotti per i quali si partecipa, salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del Codice.

   Per il calcolo è possibile utilizzare il foglio di calcolo elettronico "elenco lotti/calcolo cauzione/CIG/contributo A.N.AC." selezionando il lotto o i lotti per cui si produce offerta.

2) **Una dichiarazione di impegno,** da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, **a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva** ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del d. lgs. 6 settembre 2011, n.159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto.

L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La **garanzia provvisoria è costituita**, a scelta del concorrente:

a. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
b. fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma I del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, in contanti, con bonifico, in assegni circolari, con versamento sul C/C bancario intestato all'A.O. dei Colli, PI 06798201213 IBAN IT 14 S 02008 03434 000101219735;
c. fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice.

   Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:
   - http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html
   - http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/
   - http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf
   - http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

In caso di prestazione di **garanzia fideiussoria**, questa dovrà:

1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;
3) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti e previamente concordato con le banche e le assicurazioni o loro rappresentanze. essere conforme agli schemi di polizza tipo di cui al comma 4 dell'art. 127 del Regolamento (nelle more dell'approvazione dei nuovi schemi di polizza-tipo, la fideiussione redatta secondo lo schema tipo previsto dal Decreto del Ministero delle attività produttive del 23 marzo 2004, n. 123, dovrà essere integrata mediante la previsione espressa della

rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, mentre ogni riferimento all'art. 30 della l. 11 febbraio 1994, n. 109 deve intendersi sostituito con l'art. 93 del Codice);

4) avere validità per 360 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
5) prevedere espressamente:
   a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
   b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
   c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
6) contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante;

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere **sottoscritte** da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere **prodotte** in una delle seguenti forme:

- in originale o in copia autentica ai sensi dell'art. 18 del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445;
- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005).

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo **è ridotto** secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice.

Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

a. in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;

b. in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

12 SOPRALLUOGO

Il sopralluogo non è previsto.

13 PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti che partecipano alla presente gara dovranno effettuare, **a pena di esclusione**, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione secondo le modalità di cui alla delibera ANAC pubblicata sul sito dell'ANAC nella sezione "contributi in sede di gara" e allegano la ricevuta ai documenti di gara.

Il contributo da versare, nella misura correlata all'importo posto a base di gara del singolo lotto, è indicato nel foglio elettronico *"elenco lotti/calcolo cauzione/CIG/contributo ANAC".*

A riprova dell'avvenuto pagamento, la Ditta concorrente deve allegare a *Sistema*:

a) *in caso di versamento on line*: copia della ricevuta trasmessa dal sistema di riscossione del versamento del contributo corredata da dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale del Legale Rappresentante del concorrente o un suo procuratore munito di opportuni poteri;

b) *in caso di versamento in contanti*: copia scannerizzata dello scontrino rilasciato dal punto di vendita corredata da dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal Legale Rappresentante del concorrente o un suo procuratore munito di opportuni poteri.

In caso di mancato caricamento sul Sistema della ricevuta, la Stazione Appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema FVOE.

In caso di mancata presentazione della ricevuta la stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema FVOE.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante **esclude** il concorrente dalla procedura di gara, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della l. 266/2005.

14 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

Conformemente a quanto previsto dagli artt. 40, 52 e 58 del *Codice*, l'offerta deve essere presentata esclusivamente attraverso il *Sistema* e, quindi, per via telematica mediante l'invio di documenti elettronici sottoscritti con firma digitale ai sensi del D.lgs. n. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale). Saranno escluse tutte le offerte redatte o inviate in modo difforme da quello prescritto nel presente Disciplinare di gara.

Al fine dell'appropriata presentazione dell'offerta si raccomanda di prendere visione della citata guida "*Procedura Aperta - Manuale per la partecipazione*", consultabile all'interno dell'area riservata di ciascun operatore economico, nelle sezioni corrispondenti alle procedure di inserimento della documentazione amministrativa, dell'offerta tecnica e dell'offerta economica.

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara, nonché la documentazione sottoscritta da enti terzi, ma ascrivibile all'operatore economico partecipante (a titolo esemplificativo e non esaustivo: fideiussioni, referenze bancarie, certificazioni di qualità, dichiarazioni sostitutive di possesso dei requisiti generali soggettivi) dovranno essere **sottoscritte con firma digitale**, ai sensi dell'art. 24 del D.lgs. n. 82/2005, fatto salvo quanto disposto dall'art. 38 del DPR n. 445/2000[2].

Dette dichiarazioni dovranno essere rese dal rappresentante legale del concorrente o da un suo procuratore dotato di idonei poteri (in tal caso va allegata a *Sistema* copia della procura dalla quale il procuratore sottoscrittore trae i relativi poteri di firma oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura).

L'eventuale documentazione resa da soggetti diversi dal Concorrente (a titolo esemplificativo e non esaustivo: fideiussioni, referenze bancarie, certificazioni di qualità, dichiarazioni sostitutive di possesso dei requisiti generali soggettivi), sprovvista di firma digitale, deve essere corredata da "*Dichiarazione di conformità all'originale in proprio*

[2] Si rammenta che ai fini della validità delle Dichiarazioni sprovviste di firma digitale deve essere allegato a Sistema copia di un documento di identità del dichiarante, ai sensi dell'art. 38, co. 3, del DPR 445/2000.

possesso" **firmata digitalmente** dal Concorrente stesso[3]. Tale dichiarazione di conformità dovrà essere inserita all'interno della scheda "*Busta Amministrativa*", di cui al successivo **par. 16**.

La **documentazione Amministrativa**, di cui al successivo **par. 16**, **firmata digitalmente** dal legale rappresentante o da un procuratore munito degli opportuni poteri di delega, dovranno essere **collocata a *Sistema SIAPS*** nei campi all'uopo predisposti nella scheda "Busta Amministrativa"; a tal fine si raccomanda di prendere visione della citata guida: "Procedura aperta – Manuale per la partecipazione", nella sezione "Modalità di compilazione della Busta Amministrativa". Qualora necessario, è possibile aggiungere ulteriori documenti/cartelle compresse nella scheda "Busta Amministrativa" cliccando, volta per volta, sulla voce "Aggiungi allegato", compilando il campo "Descrizione" e inserendo il documento/cartella di che trattasi, **firmato/a digitalmente** dal legale rappresentante o da un procuratore munito degli opportuni poteri di delega, nella colonna "Allegato".

L'**offerta tecnica** (di cui al **par. 17**) e l'**offerta economica** (di cui al **par. 18**)dovranno essere collocate a *Sistema* nell'ambito della stessa scheda denominata "***Caricamento Lotti***". A valle dell'inserimento dell'Offerta Tecnica e dell'Offerta Economica, il *Sistema* genererà due distinti file, in formato *pdf,* riepilogativi di quanto inserito in ciascuna busta/offerta. Tali file dovranno essere **firmati digitalmente** dal Legale Rappresentante o da procuratore munito degli opportuni poteri di delega:

i) dell'impresa singola;

ii) di tutte le Imprese raggruppande/consorziande, in caso di **R.T.I./Consorzio ordinario/GEIE** non formalmente costituiti al momento della presentazione dell'offerta;

iii) dell'Impresa mandataria/capofila, in caso di **R.T.I./Consorzio ordinario/GEIE** formalmente costituiti prima della presentazione dell'offerta;

iv) del Consorzio, in caso di Consorzio di cui alle lett. b) e c) dell'art. 45 del *Codice*;

v) nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:

a. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, l'offerta deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;

b. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, l'offerta deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

c. **se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria**, l'offerta deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

Il *Sistema* garantisce che i suddetti file, nonché la documentazione e le dichiarazioni connesse, resteranno rigorosamente separati. Di essi ne sarà garantita la completa segretezza fino al momento dello sblocco che avverrà, rispettivamente, nella seduta

[3]A tal proposito, potrà essere resa anche un'unica dichiarazione omnicomprensiva per tutta la documentazione per la quale tale dichiarazione si renda necessaria.

pubblica per l'offerta tecnica e nella seduta pubblica per l'offerta economica di cui al **par. 20**.

L'offerta, **a pena di esclusione**, deve essere **inviata** attraverso il *Sistema* entro e non oltre il termine perentorio delle ore **14:00** del giorno **31/05/2023**. Le offerte tardive **sono escluse** in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b), del *Codice*.

Ad avvenuta scadenza del suddetto termine, non sarà possibile inserire alcuna offerta, anche se sostituiva o aggiuntiva a quella precedente.

È ammessa offerta successiva, purché entro il termine di scadenza, a sostituzione della precedente. Per procedere con la trasmissione della nuova offerta, in sostituzione di quella già inviata, occorre procedere cliccando la voce "*modifica documento*", seguendo la procedura indicata nella suddetta guida al paragrafo "*Modifica di un'offerta inviata"*.

Tale operazione dovrà essere effettuata dal medesimo utente (account) che ha predisposto/inviato l'offerta originaria. La presentazione di due o più offerte, pervenute da parte di più utenti registrati al *Sistema* per conto della medesima azienda, sarà considerata "offerta plurima" e pertanto, al fine della partecipazione alla gara, sarà ritenuta valida l'ultima in ordine temporale di presentazione. Si applicano, in quanto compatibili, le disposizioni di cui all'art. 32, comma 4, primo periodo, e all'art. 48, comma 7, del *Codice.*

È, inoltre, possibile, purché entro il termine di scadenza e qualora l'operatore economico lo reputi opportuno, **ritirare** l'offerta caricata a *Sistema*, procedendo come riportato all'interno della guida "*Procedura aperta– Manuale per la partecipazione*", nella sezione "*Ritiro di un'offerta INVIATA*", disponibile sul sito *http://www.soresa.it*.

Dopo la scadenza suddetta, l'offerta inviata attraverso il *Sistema* sarà ritenuta a tutti gli effetti vincolante per l'operatore economico per **360 giorni** dalla scadenza del termine indicato per la presentazione della stessa. Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4, del *Codice*, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data. Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

La presentazione dell'offerta mediante il *Sistema* è a totale ed esclusivo onere del concorrente, il quale si assume qualsiasi responsabilità in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'A.O. Qualora per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi altro motivo, l'offerta non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza. In ogni caso il concorrente esonera *l'A.O.* da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di ogni natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del *Sistema*.

Nota. ***Al fine di garantire il buon esito della presentazione dell'offerta a Sistema, si consiglia di intraprendere le operazioni connesse a tale attività, con un anticipo di alcuni giorni e concluderle entro alcune ore rispetto al termine previsto di presentazione di cui sopra. Eventuali malfunzionamenti del Sistema, che impediscano il corretto caricamento dei dati nel termine***

previsto, dovranno essere tempestivamente segnalati telefonicamente al numero 081-2128174 (rif. "Assistenza SIAPS").

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

Per la documentazione redatta in lingua inglese è ammessa la traduzione semplice.

Qualora ricorrano le condizioni di cui all'art. 79, co. 5-bis, del *Codice, l'A.O.* si riserva di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del *Sistema*.

Non sono accettate offerte alternative.

Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione all'appalto, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella busta amministrativa, si applica l'art. 83, comma 9, del *Codice* (vds.**par. 15**).

15 SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice che avverrà sempre tramite *Sistema*.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi

rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;

- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

16 CONTENUTO DELLA BUSTA AMMINISTRATIVA

La BUSTA AMMINISTRATIVA contiene la **domanda di partecipazione** completa delle **dichiarazioni integrative**, il **DGUE**, nonché la **documentazione a corredo** in relazione alle diverse forme di partecipazione.

16.1 Domanda di partecipazione

La domanda di partecipazione è redatta, in bollo, secondo il modello di cui all'allegato n. 1e contiene tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda è sottoscritta:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;

- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
  a. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
  b. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
  c. **se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria**, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

Il concorrente allega:

a) copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore;
b) copia conforme all'originale della procura oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

Modalità di pagamento del bollo

L'operatore economico dovrà caricare, nella riga "ricevuta pagamento imposta di bollo" prevista nella busta amministrativa, la copia della ricevuta di versamento come prova dell'avvenuto pagamento dell'**imposta di bollo**, pari ad **€ 16,00** (sedici/00), relativa alla domanda di partecipazione. A tal fine l'operatore economico potrà procedere ai sensi del D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 642, rubricato "*Disciplina sull'imposta di bollo*" e ss.mm.ii., utilizzando il **modello F23** dell'Agenzia delle Entrate inserendo i seguenti dati:

a) dati identificativi del concorrente (campo 4): denominazione o ragione sociale, sede sociale, prov., codice fiscale;
b) dati identificativi della stazione appaltante (campo 5): Azienda Ospedaliera dei Colli, via L. Bianchi, snc, 80131 Napoli, C.F. 06798201213;
c) codice ufficio o ente (campo 6): TES;
d) Codice tributo: 456T – Descrizione: Imposta di Bollo;
e) estremi del pagamento: **n. gara SIMOG 8880168** della presente procedura di gara.

E' possibile anche l'utilizzo del **modello F24**; il codice tributo da inserire è 2501. La ricevuta in questo caso va accompagnata con una dichiarazione in cui si precisa che la stessa è riferita al n. gara **8880168** se non è possibile indicarlo sul modello stesso.

In caso di partecipazione in forma associata, l'obbligo dell'assolvimento dell'imposta di bollo deve essere ottemperato una sola volta ed è dovuto:

f) in caso di RTI e consorzi ordinari costituiti/costituendi: solo dalla mandataria capogruppo;
g) nel caso di consorzi stabili di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del *Codice*: dal consorzio medesimo;
h) nel caso di Aggregazioni di rete: dall'organo comune/mandataria.

In caso di assenza di versamento, *l'A.O.* sarà tenuta agli obblighi di cui all'articolo 19 del suddetto D.P.R. n. 642/1972.

Sono ammesse anche altre modalità di pagamento oltre quelle sopra indicate.

16.2 Documento di gara unico europeo

Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche, utilizzando il file editabile (all. n. 2) messo a disposizione unitamente a tutti i documenti dell'appalto secondo quanto di seguito indicato.

Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.

Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega a *Sistema*:

1) DGUE, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
2) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
3) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;
4) originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;
5) PASSOE con l'indicazione dell'ausiliaria.

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto.

Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal punto 6 del presente disciplinare (Sez. A-B-C-D).

Ciascun soggetto che compila il DGUE rende anche una dichiarazione integrativa circa il possesso dei requisiti di cui all'art. 80 comma 5 lett. c-bis), c-ter), f-bis) e f-ter) del Codice.

Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione compilando quanto segue:

a) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui **par. 8.1** del presente disciplinare;
b) la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria di cui al **par. 8.2** del presente disciplinare;

Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

Il DGUE dovrà quindi essere firmato digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa o da persona dotata di poteri di firma.

16.3 Dichiarazioni integrative e documentazione a corredo

16.3.1 Dichiarazione integrative

Ciascun concorrente rende le seguenti dichiarazioni, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, con le quali:

dichiarazioni necessarie

1. dichiarai dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice;
2. dichiara il possesso dei requisiti di cui all'art. 80, comma 5 lett. c-bis) e c-ter) del Codice;
3. dichiara il possesso dei requisiti di cui all'art. 80 comma 5 lett. f-bis) e f-ter) del Codice;
4. dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
   a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolta la fornitura e i servizi correlati;
   b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla fornitura che sulle prestazioni correlate, sia sulla determinazione della propria offerta;
5. accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
6. autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara **oppure** non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale.

   Precisare l'opzione. Nel caso di non autorizzazione, questa dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del codice.

   Nella stessa non devono comunque essere riportate informazioni che anticipano elementi rilevanti dell'offerta tecnica, economica e dei giustificativi dell'anomalia.

   Il concorrente può scegliere di rendere la motivazione a supporto della dichiarazione di segno negativo direttamente nell'offerta tecnica; tuttavia, tale scelta deve essere indicata in questa parte della documentazione amministrativa.

7. acconsente al trattamento dei dati personali, anche giudiziari, mediante strumenti manuali ed informatici, esclusivamente nell'ambito della gara e per le finalità descritte nel disciplinare di gara; si impegna, inoltre, ad adempiere agli obblighi di informativa e di consenso, ove necessario, nei confronti delle persone fisiche di cui sono fornititi dati personali nell'ambito della procedura di affidamento, per consentire il trattamento dei loro dati da parte della stazione appaltante per le finalità descritte nell'informativa contenuta nel disciplinare di gara;
8. Indicazione dei seguenti dati: domicilio fiscale ……; codice fiscale ……, partita IVA ……..; indica l'indirizzo PEC **oppure**, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica…… ai fini delle comunicazioni di cui all'art.76, comma 5 del Codice;

Le dichiarazioni che seguono sono eventuali, da rendere nel caso ricorre per gli operatori economici partecipanti la circostanza indicata in calce alla dichiarazione

9. si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;

Dichiarazione richiesta per i soli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia

10. indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare …… rilasciati dal Tribunale di …… nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 *bis,* comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.

Dichiarazione richiesta per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267

Le suddette dichiarazioni integrative, costituiscono una sezione interna della domanda di partecipazione, sono quindi già presenti nel modello di cui all'all. n. 1, vanno sottoscritte dagli operatori dichiaranti nonché dal sottoscrittore della domanda di partecipazione.

16.3.2 Documentazione a corredo

Il concorrente allega a *Sistema*:

1. dichiarazione contenete l'impegno al rispetto delle clausole del Protocollo d'intesa per la legalità e la prevenzione dei tentativi di infiltrazione criminale nell'economia legale, redatta secondo il modello di cui all'allegato n. 4, messo a disposizione dalla Stazione Appaltante unitamente a tutti i documenti dell'appalto;

   Tale dichiarazione deve essere presentata:
   - ***nel caso di avvalimento dall'impresa ausiliaria;***
   - ***nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;***
   - ***nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;***
   - ***nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.***

2. PASSOE di cui all'art. 2, comma 3 lett.b) della delibera ANAC n. 464/2022, relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del Codice, anche il PASSOE con l'indicazione dell'ausiliaria;
3. documento attestante la garanzia provvisoria con allegata dichiarazione di impegno di un fideiussore di cui all'art. 93, comma 8 del Codice;
4. copia conforme della certificazione di cui all'art. 93, comma 7 del Codice che giustifica la riduzione dell'importo della cauzione;

   documento necessario per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell'art. 93, comma 7 del Codice

5. ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'ANAC.

16.3.3 Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo sono sottoscritte secondo le modalità di cui al **par.16.1**.

Per i differenti casi di seguito specificati, dovrà essere allegato a *Sistema*:

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione attestante:
  a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
  c. dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:

- **in caso di RTI costituito**: copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non

autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;

- **in caso di RTI costituendo**: copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
  a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
  c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005.

Le dichiarazioni di cui al **par.16.3.3** potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima.

17 CONTENUTO DELLA BUSTA TECNICA

L'**Offerta Tecnica** dovrà essere **collocata a *Sistema*** rispettando i campi all'uopo predisposti nella scheda "***Caricamento Lotti***", come di seguito specificati. A tal fine si raccomanda di prendere visione della citata guida "*Procedura Aperta – Manuale per la Partecipazione*", nella sezione "*Modalità di compilazione della busta tecnica e della busta economica"*.

L'**Offerta Tecnica** è costituita, **a pena di esclusione**, dai seguenti documenti:

1. **Scheda questionario prodotto** redatta sul modulo allegato n. 3 del capitolato.
2. **Scheda tecnica dei dispositivi,** da cui risultino tutte le informazioni richieste ed elencate negli allegati al capitolato speciale d'appalto.
3. **Copia delle certificazioni rilasciate dall'organismo notificato (certificato CE),** da cui si evinca la conformità dei prodotti offerti alla normativa comunitaria sui dispositivi medici, la relativa classe di appartenenza e ogni altra certificazione riguardante il prodotto richiesta dal capitolato (norma UNI 13795)**.**
4. **Certificazione ambientale ISO 14001 del produttore.**
5. **Breve relazione, costituita da max 2 pag. formato A4, in cui siano evidenziati tutti i seguenti elementi in grado di garantire il minor impatto ambientale per i prodotti offerti relativamente a tutto il loro ciclo di vita**: caratteristiche delle materie prime utilizzate, sedi degli impianti di produzione, miglioramenti nei processi o nelle tecnologie di produzione improntate alla riduzione di effetti potenzialmente negativi sull'ambiente, trasporto e caratteristiche degli imballaggi in termini di possibilità di riciclaggio, caratteristiche dei prodotti atte a garantire un basso impatto ambientale durante la fase dello smaltimento, possesso di dichiarazioni ambientali di prodotti o particolari certificazioni oltre quelle minime richieste.

Se il dispositivo è iscritto al Repertorio dei Dispositivi Medici (RDM) con documentazione presente a sistema completa ed aggiornata, la ditta partecipante alla gara non è tenuta alla presentazione della documentazione di cui ai punti 2., 3. e 4. e deve compilare la dichiarazione riportata nella **parte B** della "scheda questionario prodotto" allegata al capitolato (art. 5, comma 5, e art. 6, comma 2, DM 21.12.2009).

La documentazione si considera completa qualora siano presenti nel RDM i relativi files e non il rimando ad un link.

In questo caso la Stazione Appaltante provvederà ad acquisire direttamente dal RDM la documentazione presente alla data di scadenza di presentazione delle offerte, in quanto il sistema storicizza i singoli documenti presentati, presumendo la completezza delle informazioni.

E' responsabilità della ditta concorrente assicurare la completezza ed aggiornamento del materiale presente nel RDM; in caso di incertezza, ci si può avvalere della facoltà di consegnare direttamente i documenti previsti.

Qualora si ritenga opportuno fornire informazioni ulteriori rispetto a quelle presenti a sistema, la ditta concorrente può compilare la scheda questionario nel modo prima indicato ed allegare direttamente la documentazione riportante le sole informazioni aggiuntive a quelle presenti nel RDM.

Qualora ricorre uno dei seguenti casi la ditta concorrente deve obbligatoriamente compilare la "scheda questionario prodotto" allegata al capitolato (ad eccezione della **parte B)**, ed allegare alla stessa tutta la documentazione richiesta:

- il dispositivo offerto non è registrato nel sistema RDM;
- il dispositivo offerto è registrato in Banca Dati (BD) ma non è iscritto al RDM;
- il fornitore non è in grado di assicurare la completezza e l'aggiornamento dei dati presenti nel RDM;
- il dispositivo è iscritto al RDM, ma alle voci di dettaglio, non è presente la documentazione ma si rimanda al sito internet del fabbricante.

La documentazione tecnica caricata a sistema deve riportare ogni indicazione utile per consentire la valutazione di ciascun requisito oggetto di esame di cui al successivo par. 19.

I documenti di cui sopra dovranno essere inseriti negli appositi campi predisposti nella scheda caricamento lotti e nello specifico:

1) i documenti precedentemente indicati al sub 1. e al sub 2. dovranno essere contenuti **in un'unica cartella compressa, firmata digitalmente** dal legale rappresentante o da un procuratore munito degli opportuni poteri di delega e **collocata a Sistema** nel campo "*documentazione tecnica*", all'uopo predisposto nella scheda "*Caricamento Lotti*", per ciascun lotto a cui si intende partecipare;
2) i documenti precedentemente indicati al sub 3. e al sub 4. dovranno essere contenuti **in un'unica cartella compressa, firmata digitalmente** dal legale rappresentante o da un procuratore munito degli opportuni poteri di delega e **collocata a Sistema** nel campo "*certificazioni*", all'uopo predisposto nella scheda "*Caricamento Lotti*", per ciascun lotto a cui si intende partecipare;
3) i documenti precedentemente indicati al sub 5. dovranno essere contenuti **in un'unica cartella compressa, firmata digitalmente** dal legale rappresentante o da un procuratore munito degli opportuni poteri di delega e **collocata a Sistema** nel campo "*relazione basso impatto ambientale prodotto*", all'uopo predisposto nella scheda "*Caricamento Lotti*".

L'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite dalla *lex specialis*, **pena l'esclusione** dalla procedura di gara, nel rispetto del principio di equivalenza di cui all'art. 68 del *Codice*.

Tutti i servizi proposti devono rispettare le caratteristiche tecniche minime stabilite nel Capitolato Tecnico e nei suoi Allegati, **pena l'esclusione** dalla procedura di gara.

In aggiunta a quanto precedentemente indicato, e se ritenuto utile al fine di meglio qualificare la propria offerta tecnica, il Concorrente potrà presentare **ulteriore documentazione,** quale schede tecniche prodotti/attrezzature offerte, dépliant, brochure, certificazioni ecc. Tale documentazione dovrà essere contenuta in un'unica cartella compressa, firmata digitalmente dal legale rappresentante o da un procuratore munito degli opportuni poteri di delega, e **collocata a Sistema** nel campo "***Documentazione Tecnica Aggiuntiva***".

Inoltre, ove ritenuto opportuno, potrà essere inserita la dichiarazione inerente i **Segreti tecnici e commerciali** e la **relativa documentazione a comprova**. Nello specifico, con apposita dichiarazione, firmata secondo le modalità indicate al **par. 14** del presente *Disciplinare*, la ditta potrà indicare quali informazioni, e le parti dei documenti inseriti nell'Offerta Tecnica che le riportano, costituiscano, a proprio giudizio, segreti tecnici o commerciali. La suddetta dichiarazione, dovrà essere motivata e comprovata e sarà valutata come possibile causa di esclusione del diritto di accesso agli atti relativi, secondo quanto previsto dall'art. 53, commi 5, lett. a) e 6 del *Codice*. Tale documentazione dovrà essere contenuta in un'unica cartella compressa e **collocata a *Sistema*** nel campo "***Segreti Tecnici e Commerciali***".

Tutta la documentazione tecnica dovrà essere in lingua italiana. In caso di disponibilità della documentazione tecnica richiesta in lingua diversa da quella italiana, le ditte concorrenti devono presentare la documentazione in lingua originale corredata da una traduzione giurata in lingua italiana ai sensi del D.P.R. n. 445 del 2000, sottoscritta secondo le modalità indicate al **par. 14** del presente Disciplinare. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

Nota: *è ammessa la presentazione in lingua inglese delle sole certificazioni di qualità.*

A valle dell'inserimento/compilazione della documentazione relativa all'Offerta Tecnica di cui sopra, il *Sistema* genererà un file pdf riepilogativo di quanto presentato, denominato: "***Busta_Tec.pdf***". Tale file dovrà essere **firmato digitalmente** secondo le modalità di cui al **par. 14**.

17.1 Campionatura

Le ditte concorrenti devono obbligatoriamente fornire, contestualmente alla presentazione dell'offerta, la campionatura a titolo gratuito dei prodotti proposti nelle quantità di almeno 2 pz. o kit.

Nel caso di lotti composti da più sub lotti la campionatura deve comprendere tutti i dispositivi indicati.

I kit e set procedurali costituenti la campionatura dovranno contenere tutti i componenti previsti.

L'etichettatura o la stampigliatura sull'involucro di confezionamento deve essere quella dei prodotti di vendita e perciò conforme a tutti i necessari riferimenti obbligatori richiesti.

La campionatura deve essere consegnata entro la scadenza per la presentazione delle offerte, presso l'U.O.C. Servizio Provveditorato dell'Azienda Ospedaliera dei Colli via L. Bianchi, snc – 80131 Napoli, che rilascerà apposita ricevuta.

E' ammesso il soccorso istruttorio. Pertanto nel caso in cui un concorrente non depositi la campionatura entro tale termine sarà invitato a presentarla nel termine di 10 giorni.

La mancata presentazione della campionatura nei modi e nei tempi sopra indicati comporta l'esclusione dalla gara, in quanto i criteri previsti per l'attribuzione del punteggio di qualità prevedono una valutazione delle caratteristiche del prodotto che non può prescindere da un esame diretto sullo stesso.

18 CONTENUTO DELLA BUSTA ECONOMICA

L'**Offerta Economica**, come di seguito specificata, dovrà essere **collocata a *Sistema*** rispettando i campi all'uopo predisposti nella scheda "***Caricamento Lotti***", come di seguito specificati. A tal fine si raccomanda di prendere visione della citata guida "*Procedura Aperta – Manuale per la Partecipazione*", nella sezione "*Modalità di compilazione della busta tecnica e della busta economica"*.

Nel modello di offerta economica proposto dal *Sistema* deve essere quindi indicato **l'importo complessivo offerto** – espresso in Euro, IVA esclusa, con 2 cifre decimali nel campo all'uopo predisposto nella scheda caricamento lotti "valore *offerto*".

In aggiunta a quanto precedentemente indicato il Concorrente deve collocare a sistema, pena l'esclusione, nel campo all'uopo predisposto nella scheda caricamento lotti "*allegati economici*", compilati e firmati digitalmente dal legale rappresentante o da procuratore munito di poteri di firma i **moduli offerta economica**, predisposti dalla Stazione Appaltante e messi a disposizione dei concorrenti unitamente al disciplinare di gara: ***allegati n. 5 (obbligatorio) e 5.1 (eventuale disciplinare***).

I moduli offerta non devono essere modificati. Non occorre cancellare nel modulo offerta (allegato n. 5) i lotti per il quale il concorrente non partecipa. Nel caso di partecipazione a più lotti è necessario caricare il medesimo file per tutti i lotti offerti. Nel corso del salvataggio e dell'apposizione della firma digitale degli allegati economici il formato dei files (excel) non deve essere modificato.

In aggiunta a quanto precedentemente indicato il Concorrente deve collocare a sistema, pena l'esclusione, nel campo all'uopo predisposto nella scheda caricamento lotti "*listino* e *dichiarazioni correlate all'offerta*" firmati digitalmente dal legale rappresentante o da procuratore munito di poteri di firma il **listino prezzi** relativo a prodotti, non dettagliatamente descritti e non riconducibili a nessun altro prodotto previsto in gara **con dichiarazione dello sconto offerto** (*il listino e la dichiarazione dello sconto offerto non sono obbligatori, sono da presentare solo nel caso in cui il concorrente intende fornire, su espressa richiesta dell'A.O., prodotti non espressamente richiesti in gara*, *ma comunque presenti nel listino di vendita (ad es. dispositivi di materiale o tecnica differenti a quelli richiesti, accessori o elementi complementari ai sistemi/dispositivi offerti, ecc.))*.

In aggiunta il concorrente indicherà la stima dei propri **oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro** di cui all'art. 95, comma 10, del *Codice*, da inserire nel campo "*Costi sicurezza aziendali*" della scheda "*Caricamento Lotti*".

Il Concorrente, altresì, nel campo "***Spiegazioni ex. art. 97"***, appositamente predisposto all'interno della scheda "*Caricamento Lotti*", potrà allegare una **dichiarazione**, firmata digitalmente dal legale rappresentante o procuratore dotato degli opportuni poteri di delega, attinente le **spiegazioni di cui all'art. 97, comma 1, del *Codice***, ritenute pertinenti in merito agli elementi costitutivi dell'offerta.

Si precisa che sulla base delle suddette spiegazioni sarà valutata la congruità delle offerte che risultassero anormalmente basse, ai sensi dell'art. 97, co. 3, del *Codice.*

Criteri per la compilazione dei moduli offerta economica

L'offerta economica dettagliata dovrà essere compilata esclusivamente tramite gli allegati al disciplinare **all. 5 "modulo offerta"** ed **all. 5.1 "prospetto correlato all'offerta".**

Il **"modulo offerta"** ***(all. 5)*** dovrà obbligatoriamente essere compilato in ogni campo secondo quanto indicato nello stesso e segnatamente:
- estremi identificativi della ditta;
- descrizione del prodotto offerto;
- codice del prodotto (*nel caso di prodotto richiesto in più misure vanno inseriti in un'unica cella tutti i codici o l'indicazione codice da … a …*);
- numero di repertorio RDM (*nel caso di prodotto richiesto in più misure vanno inseriti in un'unica cella tutti i numeri di repertorio*);
- unità per confezionamento secondario (*confezione di vendita*),
- prezzo unitario di listino (*da inserire se unico per tutti i dispositivi offerti*),
- sconto sul prezzo unitario di listino (*da inserire se unico per tutti i dispositivi offerti*),
- prezzo unitario (*in cifre e in lettere*);
- aliquota IVA di riferimento.

Il **"prospetto correlato all'offerta economica"** ***(all. 5.1)*** è un documento eventuale dell'offerta economica che deve essere compilato solo nel caso in cui non è possibile riportare tutti i prodotti offerti nel **"modulo offerta"** (ad es. tutti i dispositivi che compongono un lotto ma diversi per misura; ecc.).

Anche il **"prospetto correlato all'offerta"** dovrà essere compilato in ogni campo secondo quanto indicato nello stesso e segnatamente:

- estremi identificativi della ditta;
- n. del lotto di riferimento ripetuto per ogni prodotto;
- descrizione del singolo prodotto con indicazione della relativa misura;
- codice del prodotto;
- numero di repertorio RDM;
- unità per confezionamento secondario (*confezione di vendita*);
- prezzo unitario di listino;
- sconto sul prezzo unitario di listino;
- prezzo scontato (*in cifre*);
- aliquota IVA di riferimento.

I campi del modulo offerta e del prospetto correlato all'offerta non dovranno essere in alcun caso modificati.

Le colonne del prezzo di listino e del prezzo unitario sono già state impostate alla valuta euro e a 5 cifre decimali; pertanto nelle stesse devono essere inseriti solo numeri senza alcun simbolo.

La colonna "sconto sul prezzo unitario di listino" è stata impostata già a 2 cifre decimali; pertanto nella stessa devono essere inseriti solo numeri senza alcun simbolo.

Nel **"modulo offerta"** non è possibile aggiungere o modificare righe.

Nel "**prospetto correlato all'offerta**" ogni codice di prodotto, unitamente alle altre informazioni richieste dovrà essere inserito in una riga e, pertanto, nello stesso possono essere aggiunte, se necessario, solo delle righe.

Criteri da osservare per la corretta indicazione del prezzo

Il prezzo unitario inserito nel **"modulo offerta"** dovrà essere riferito all'unità di misura indicata (set, kit, pz.).

Nel caso in cui il dispositivo è composto da più elementi separati il prezzo da inserire nel "**modulo offerta**" deve essere quello complessivo del sistema, costituito cioè dalla somma di tutti i prezzi dei componenti presenti nel sistema stesso. Tali componenti andranno poi indicati uno per uno e per ciascun lotto nel "**prospetto correlato all'offerta economica**".

Nel caso di cui sopra dovrà essere applicata una percentuale di sconto comunque non inferiore alla media semplice tra la percentuale minima e la percentuale massima indicata per i singoli dispositivi che compongono il sistema.

Nel caso di kit o di assemblati, registrati come tali nel Repertorio dei Dispositivi Medici, comprendenti tutti i dispositivi riportati nell'allegato 1 al capitolato speciale d'appalto, il prezzo che dovrà essere inserito sia nel **"modulo offerta"** che nel **"prospetto correlato all'offerta economica"** è quello riferito al sistema.

Nel caso in cui un dispositivo è richiesto in varie misure e/o forme, al fine del calcolo del prezzo complessivo da inserire nel **"modulo offerta"** è preferibile che sia proposto un *prezzo unico* valido per l'intera gamma di misure e/o forme; nel caso che il concorrente intenda proporre prezzi diversi per ciascuna misura e/o forma disponibili, si dovrà invece inserire il *prezzo medio* dell'insieme di tutti i prodotti. I singoli prezzi unitari andranno indicati in corrispondenza di ciascun prodotto nel **"prospetto correlato all'offerta economica".**

Nel caso di inserimento di un *prezzo medio* dovrà essere applicata la stessa percentuale di sconto sul listino per tutta la gamma di dispositivi.

I prezzi indicati si intenderanno espressi in euro e al netto di IVA. In caso di discordanza tra l'indicazione del prezzo in cifre e quella in lettere varrà quella più favorevole alla Stazione Appaltante. In caso di discordanza fra l'importo complessivo indicato di un sistema *e* l'importo dei singoli componenti, saranno ritenuti fissi ed immutabili i prezzi unitari offerti.

I prezzi offerti saranno considerati comprensivi delle prestazioni dei servizi connessi alla fornitura nei casi previsti (trasporto, consegna, formazione del personale, servizio di assistenza post-vendita, ecc.).

Saranno esclusi dalla gara i concorrenti che presentino offerte nelle quali sono sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni di fornitura, ovvero che siano sottoposte a condizione, nonché offerte incomplete e/o parziali.

Per ciascun lotto, i concorrenti dovranno proporre una sola offerta. Saranno pertanto esclusi dall'aggiudicazione di un lotto i concorrenti che presentano per tale lotto una proposta alternativa.

Sono **inammissibili** le offerte economiche superiori all'importo posto a base d'asta.

Nel caso di incongruenza fra l'importo complessivo indicato a sistema rispetto a quello desunto dal relativo allegato economico, saranno ritenuti validi ed immutabili i prezzi unitari indicati nell'allegato. Nel caso di rilevata incongruenza si procederà alla correzione dell'importo complessivo indicato sul sistema SIAPS.

Nota Bene. A valle dell'inserimento/compilazione dell'Offerta Economica, il Sistema genererà un file pdf riepilogativo di quanto presentato, denominato: "*Busta_Eco.pdf*". Tale file dovrà essere firmato digitalmente, **a pena di esclusione**, secondo le modalità di cui al **par. 14**.

L'offerta vincolerà il concorrente per **360 giorni** dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla Stazione Appaltante.

19 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 6 del Codice.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	*70,00*
Offerta economica	*30,00*
TOTALE	**100,00**

19.1 Criteri di valutazione dell'offerta tecnica

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione, elencati nell'allegato B al presente Disciplinare, con la relativa ripartizione dei punteggi.

Il punteggio relativo all'elemento di valutazione delle caratteristiche tecnico qualitative, che può essere massimo di 70,00 p., verrà attribuito in base ai criteri e sottocriteri, per ciascuno dei quali è previsto uno specifico valore ponderale (punteggi e sub-punteggi):

Una Commissione Giudicatrice, appositamente nominata dall'A.O., si occuperà della valutazione tecnico/qualitativa.

La stessa, prima di procedere alla valutazione per l'attribuzione del punteggio, verificherà la rispondenza del sistema offerto ai requisiti minimi specificatamente definiti nel Capitolato Speciale d'Appalto.

Nel caso di riscontrata non conformità ne fornirà le motivazioni e non procederà alla relativa valutazione.

La stessa Commissione attribuirà a ciascun parametro un punteggio secondo le modalità di seguito indicate.

Se il criterio di assegnazione, fra quelli prima indicati, è di tipo “tabellare”, il punteggio sarà attribuito o non attribuito in ragione della presenza della caratteristica o meno o di un particolare valore della stessa.

Si precisa che la dicitura si/no sta ad indicare l’assenza di punteggi intermedi, pertanto il punteggio conseguibile relativamente alle voci che riportano detta dicitura, potrà essere pari a 0 oppure pari al corrispondente valore massimo indicato.

Se il criterio di assegnazione previsto è di tipo “quantitativo” il punteggio sarà attribuito mediante applicazione della formula matematica prestabilita.

Se il criterio di assegnazione previsto è di tipo “discrezionale”, vale a dire che il punteggio è espressione dell’esercizio della discrezionalità tecnica spettante alla Commissione Giudicatrice, per rendere omogenea l’attribuzione dei punteggi si seguirà la regola di seguito descritta.

La Commissione Giudicatrice esprimerà di norma, in maniera solidale e discrezionale, per ciascuno dei criteri di valutazione, un giudizio di merito, facendo ricorso alla seguente griglia di valutazione:

giudizio	Indicatori per l’attribuzione del giudizio	coefficiente
ottimo	Questa valutazione si applica quando la fornitura/il servizio proposta/o o altro elemento oggetto di valutazione, supera ampiamente le attese della stazione appaltante ovvero rileva una qualità eccezionalmente elevata	**1,00**
buono	Questa valutazione si applica quando la fornitura/il servizio proposta/o o altro elemento oggetto di valutazione, risponde ad una condizione più che adeguata rispetto a quella richiesta dalla stazione appaltante ovvero presenta una più che soddisfacente rispondenza alle aspettative della stazione appaltante.	**0,75**
sufficiente	Questa valutazione si applica quando la fornitura/il servizio proposta/o o altro elemento oggetto di valutazione, risponde ad una condizione minima richiesta dalla stazione appaltante ovvero presenta una soddisfacente rispondenza alle aspettative della stazione appaltante.	**0,50**
non pienamente sufficiente	Questa valutazione si applica quando la fornitura/il servizio proposta/o o altro elemento oggetto di valutazione, risponde ad una condizione al di sotto del minimo richiesto dalla stazione appaltante ovvero presenta una scarsa rispondenza alle aspettative della stazione appaltante.	**0,25**
inadeguato	Questa valutazione si applica quando la fornitura/il servizio proposta/o o altro elemento oggetto di valutazione, è inadeguato rispetto a quanto richiesto dalla stazione appaltante ovvero presenta una non rispondenza alle aspettative della stazione appaltante. Questa valutazione si applica anche nel caso di assenza di elementi o di elementi certi per la determinazione del punteggio.	**0,00**

I coefficienti associati ad ogni giudizio saranno, poi, moltiplicati per il valore rappresentato dal peso/punteggio previsto per quello stesso criterio dalla stazione appaltante.

Nel caso in cui i Commissari, relativamente a uno o più criteri di valutazione intendano esprimere un giudizio di merito diverso, si procederà a calcolare la media dei coefficienti associati al singolo giudizio espresso.

La sommatoria dei valori così calcolati determinerà il punteggio di valutazione tecnica.
Saranno esclusi dalla gara e, pertanto, non si procederà all'apertura della loro offerta economica, i concorrenti il cui punteggio tecnico complessivo, in assenza di "riparametrazione" di cui a successiva descrizione, sia inferiore a 35,00 punti.

Al fine di non alterare i pesi stabiliti per i criteri di valutazione, se nessun concorrente ottiene il massimo punteggio stabilito, sarà effettuata la c.d. "riparametrazione", assegnando al concorrente che ha ottenuto il punteggio totale più alto il massimo punteggio previsto per il criterio in esame e agli altri concorrenti un punteggio calcolato in applicazione della seguente formula:

$$Pt = \frac{Pti \times 70{,}00}{Pmax}$$

dove: Pt = punteggio tecnico; Pti = punteggio tecnico della ditta presa in considerazione; Pmax = punteggio più alto conseguito

19.2 Metodi di attribuzione del punteggio economico

Il punteggio massimo previsto per l'elemento prezzo (30,00 p.) sarà attribuito al concorrente che avrà proposto il prezzo più basso e agli operatori economici secondo la seguente formula:

$$X = \frac{a \times 30{,}00}{b}$$

dove: X = punti da attribuire; a = prezzo più basso; b = prezzo in esame.

19.3 Metodo per il calcolo dei punteggi

Il calcolo del punteggio, sia tecnico che economico, sarà arrotondato alla seconda cifra decimale, per difetto se la terza è compresa tra 0 e 4, per eccesso se la terza è compresa tra 5 e 9.

Per la determinazione del prezzo più basso si terrà conto di quanto indicato nel paragrafo riguardante le modalità di compilazione dell'offerta economica. Le offerte superiori alla base d'asta saranno escluse.

Sarà proposta l'aggiudicazione della gara in favore della ditta che avrà ottenuto il miglior punteggio complessivo, dato dalla somma dei punteggi conseguiti per ciascuno dei due elementi di valutazione previsti.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

Resta salva la facoltà per l'A.O. di non procedere all'aggiudicazione della gara, ai sensi dell'art. 95, comma 12, d. lgs. n. 50/2016, se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

L'A.O. può decidere di non aggiudicare l'appalto nel caso in cui l'offerta non soddisfi gli obblighi di cui all'art. 30, comma 3, d. lgs. 50/2016.

Nel caso di riscontrata partecipazione singola, ai fini della predetta valutazione di convenienza, il concorrente potrà essere obbligato a fornire i dati di vendita del sistema presso altre strutture sanitarie pubbliche e/o private secondo le indicazioni richieste dalla Stazione Appaltante.

Si rammenta che nei casi in cui l'aggiudicazione avviene in base all'offerta economicamente più vantaggiosa, tutti gli elementi oggetto di giudizio qualitativo, unitamente ai prezzi, costituiscono obbligo contrattuale.

20 SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA AMMINISTRATIVA – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Le procedure di accesso alla piattaforma sono gestite dal Responsabile Unico del Procedimento o da un suo delegato alla conduzione delle singole fasi della gara.

Il RUP attraverso l'utilizzo accorto della piattaforma informatica e degli strumenti di comunicazione digitali previsti dalla piattaforma stessa, assicura la piena tracciabilità delle operazioni gara e la segretezza delle offerte.

La piattaforma informatica garantisce l'immodificabilità delle offerte collocate a sistema dagli operatori economici, senza possibilità di alterazioni successive.

La prima seduta pubblica avrà luogo il giorno **06.06.2023**, alle ore **10.00** presso l'U.O.C. Provveditorato – Economato c/o Ospedale V. Monaldi via L. Bianchi, snc - 80131 Napoli e vi potranno partecipare, esclusivamente in modalità telematica come di seguito specificato, i legali rappresentanti/procuratori delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega. In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditore.

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti a mezzo *PEC* almeno 3 giorni prima della data fissata.

Parimenti le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti a mezzo del *Sistema* o *PEC* almeno 3 giorni prima della data fissata.

La stazione appaltante svolgerà tutte le sedute pubbliche a distanza (in videoconferenza), secondo le seguenti modalità:

1. le ditte concorrenti dovranno registrarsi alla piattaforma TEAMS di Microsoft;
2. ciascuna ditta concorrente dovrà inviare per ciascuna seduta entro le ore 9.00 dello stesso giorno in cui è fissata la seduta a garetelematiche@ospedalideicolli.it l'indirizzo mail, registrato in precedenza sulla piattaforma TEAMS, per la partecipazione alla seduta pubblica (senza l'indicazione della mail non sarà possibile procedere da parte di questa Azienda all'invito);
3. la seduta si aprirà un'ora prima dei termini sopra indicati, entro tale lasso di tempo si procederà alla registrazione dei partecipanti;
4. lo svolgimento della seduta è in modalità "riunione privata";
5. potranno partecipare attivamente alla seduta solo i legali rappresentanti o i soggetti muniti di delega (esclusivamente uno per ogni ditta) rilasciata dai primi, precedentemente inviata o da inviare entro il corso della seduta all'indirizzo mail garetelematiche@ospedalideicolli.it ;
6. durante lo svolgimento della seduta saranno visibili sia il seggio di gara che la piattaforma telematica utilizzata per l'espletamento della gara;

7. ciascun partecipante potrà intervenire esclusivamente alla fine del termine dei lavori del seggio di gara (la piattaforma prevede l'uso della funzione "alza la mano");

8. per eventuali dichiarazioni da rendere a verbale deve essere esclusivamente utilizzata la funzione "conversazione" e la frase dovrà iniziare con la dicitura "dichiarazione a verbale:..".

Il *seggio di gara è* presieduto dal Responsabile Unico del Procedimento o da un Dirigente dell'A.O. o da un Funzionario sempre dell'A.O. delegato dal Dirigente.

Tale seggio procederà, nella prima seduta pubblica, alla verifica della ricezione delle offerte inviate per il tramite del *Sistema,* allo sblocco delle offerte, alla constatazione della documentazione amministrativa allegata all'offerta e controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata.

Nella stessa seduta il *seggio di gara* procederà a:

a) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
b) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente **par. 15**;
c) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte.

Nel caso di attivazione della procedura di soccorso istruttorio i concorrenti saranno invitati, se necessario, esclusivamente tramite la piattaforma di e-procurement SIAPS a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati o a rendere, integrare o regolarizzare le dichiarazioni necessarie in caso di soccorso istruttorio.

Al termine dell'analisi della documentazione amministrativa, acquisita anche a seguito del soccorso istruttorio, l'esito delle valutazioni dei requisiti soggettivi ed economico-finanziari sarà comunicato a tutti i concorrenti tramite il *Sistema.* In tale comunicazione verranno specificati le ammissioni, le esclusioni con le relative motivazioni e l'ufficio dove sono disponibili i relativi atti.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

N.B: la stazione appaltante procede alla suddetta verifica in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive (DGUE e altre dichiarazioni integrative), rese dai concorrenti in merito al possesso dei requisiti generali e speciali.

Tale verifica avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema FVOE, reso disponibile dall'ANAC, con le modalità di cui alla delibera n. 464/2022.

21 COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina

ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016).

La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "amministrazione trasparente" la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

22 APERTURA DELLE BUSTE TECNICHE ED ECONOMICHE–VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

Lo sblocco delle buste tecniche collocate a sistema sarà effettuato in occasione della prima seduta della Commissione Giudicatrice.

Lo sblocco delle buste tecniche avverrà in seduta riservata in quanto l'utilizzo della piattaforma informatica garantisce che ogni operazione viene tracciata dal sistema elettronico e non sussistono possibilità di alterazioni della documentazione collocata a sistema dall'operatore economico.

In una o più sedute riservate la Commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare.

La Commissione procederà alla riparametrazione dei punteggi secondo quanto indicato al precedente **par.19**.

La commissione individua gli operatori che non hanno superato la soglia di sbarramento e li comunica al *RUP* che procederà ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice.

Il seggio di gara non procederà allo sblocco delle buste economiche dei predetti operatori.

Successivamente, in seduta pubblica, il seggio di gara darà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche e darà atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Nella medesima seduta, o in una seduta pubblica successiva, il seggio di gara procederà allo sblocco delle "buste economiche" collocate a sistema e a dare lettura delle offerte presentate da ciascun concorrente.

Lo stesso procederà dunque all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, ai sensi dell'art. 95, comma 9 del Codice.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, si procederà al sorteggio.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, sarà richiesto, nel corso della seduta, ai rappresentanti dell'imprese interessate, muniti di

documento attestante i poteri di rappresentare l'impresa e di modificare l'offerta, di proporre un'offerta migliorativa segreta. Qualora ciò non sia possibile, per l'assenza anche di uno dei rappresentanti o per la mancanza della procura a modificare l'offerta, la seduta sarà riconvocata a data successiva all'avvenuta presentazione dell'offerta migliorativa segreta richiesta per iscritto alle imprese interessate. Nel caso del persistere della situazione di parità si procederà al sorteggio.

All'esito delle operazioni di cui sopra, il seggio di gara, in seduta pubblica, redige la graduatoria e procede ai sensi di quanto previsto al **par. 24**.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il seggio di gara, chiude la seduta pubblica dando comunicazione al RUP, che procederà secondo quanto indicato al successivo **par. 23**.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione/il seggio di gara provvede a comunicare, tempestivamente al *RUP*- che procederà, sempre, ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice -i casi di **esclusione** da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste A e B;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

23 VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione giudicatrice, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con l'eventuale supporto della Commissione Giudicatrice, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabile procede ai sensi del seguente articolo 23.

24 AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

All'esito delle operazioni di cui sopra il seggio di gara – o il RUP, qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale – formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo al RUP tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5 Codice, sull'offerente cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto.

Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di presentare i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice. Tale verifica avverrà attraverso l'utilizzo del sistema FVOE.

Ai sensi dell'art. 95, comma 10, la stazione appaltante prima dell'aggiudicazione procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5, lett. d) del Codice.

La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica l'appalto.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma4-*bis* e 89 e dall'art. 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011.

Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3 d.lgs. 159/2011 dalla consultazione della Banca dati, la stazione appaltante procede alla stipula del contratto anche in assenza di dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4 del d.lgs. 159/2011.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

Il contratto sarà stipulato in modalità elettronica, mediante scrittura privata.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Nei casi di cui all'art. 110 comma1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio/fornitura.

Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del d.m. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. In caso di suddivisione dell'appalto in lotti, le spese relative alla pubblicazione saranno suddivise tra gli aggiudicatari dei lotti in proporzione al relativo valore.

L'importo presunto delle spese di pubblicazione è di circa € 3.000,00. La stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

L'affidatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis) del Codice.

L'affidatario deposita, almeno 20 giorni prima della data di effettivo inizio dell'esecuzione delle relative prestazioni, il contratto di subappalto presso la stazione appaltante ai sensi dell'art. 105, comma 7, del Codice.

25 CLAUSOLA SOCIALE E ALTRE CONDIZIONI PARTICOLARI DI ESECUZIONE

Non pertinente per il presente appalto

26 DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Napoli, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

27 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (nel seguito anche "Regolamento UE" o "GDPR"), l'A.O. fornisce le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali effettuato in fase di gara, nonché per la stipula e la gestione del contratto.

Finalità del trattamento

- i dati forniti dai concorrenti vengono raccolti e trattati dall'A.O. per verificare la sussistenza dei requisiti richiesti dalla legge ai fini della partecipazione alla gara e, in particolare, ai fini della verifica delle capacità amministrative e tecnico-economiche di tali soggetti, nonché ai fini dell'aggiudicazione, in adempimento di precisi obblighi di legge derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica;
- i dati forniti dal concorrente aggiudicatario vengono acquisiti dall'A.O. ai fini della stipula del contratto, per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi, oltre che per la gestione ed esecuzione economica ed amministrativa del contratto stesso.
- tutti i dati acquisiti dall'A.O. potranno essere trattati anche per fini di studio e statistici, nel rispetto della normativa vigente, per le finalità richieste all'A.O. in relazione al monitoraggio dei consumi ed al controllo della spesa, nonché per l'analisi degli ulteriori risparmi di spesa ottenibili.

Base giuridica e natura del conferimento

Il concorrente è tenuto a fornire i dati all'A.O., in ragione degli obblighi legali derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica. Il rifiuto di fornire i dati richiesti potrebbe determinare, a seconda dei casi, l'impossibilità di ammettere il concorrente alla partecipazione alla gara o la sua esclusione da questa o la decadenza dall'aggiudicazione, nonché l'impossibilità di stipulare il contratto.

Natura dei dati trattati

I dati oggetto di trattamento per le finalità sopra specificate, sono della seguente natura: i) dati personali comuni (es. anagrafici e di contatto); ii) dati relativi a condanne penali e a reati (cd. "giudiziari") di cui all'art. 10 Regolamento UE, limitatamente al solo scopo di

valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa applicabile ai fini della partecipazione alla gara e dell'aggiudicazione. Non vengono, invece, richiesti i dati rientranti nelle "categorie particolari di dati personali" (cd. "sensibili"), di cui all'art. 9 Regolamento UE.

Modalità del trattamento dei dati

Il trattamento dei dati potrà essere attuato mediante strumenti manuali, cartacei, informatici e telematici e adottando idonee ed adeguate misure di sicurezza volte a ridurre al minimo i rischi di distruzione o perdita, anche accidentale, modifica, divulgazione non autorizzata, nonché di accesso non autorizzato, anche accidentale o illegale, o di trattamento non consentito o non conforme alle finalità della raccolta, come prescritto dal Regolamento UE.

Ambito di comunicazione e di diffusione dei dati

I dati saranno trattati dal personale dell'A.O. che cura il procedimento di gara e l'esecuzione del contratto e dal personale che svolge attività inerenti, nonché dagli uffici che si occupano di attività per fini di studio e statistici. Inoltre, i dati potranno essere:

- comunicati a collaboratori autonomi, professionisti, consulenti, che prestino attività di consulenza o assistenza all'A.O. in ordine al procedimento di gara ed all'esecuzione del contratto, anche per l'eventuale tutela in giudizio;
- comunicati ad eventuali soggetti esterni, facenti parte della Commissione Giudicatrice e di collaudo che verranno di volta in volta costituite;
- comunicati ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241;
- comunicati all'A.N.AC. (Autorità Nazionale Anticorruzione), in osservanza a quanto previsto dalla Determinazione AVCP n. 1 del 10/01/2008.

In adempimento agli obblighi di legge che impongono la trasparenza amministrativa (art. 1, comma 16, lett. b, e comma 32 l. 190/2012; art. 35 d. lgs. n. 33/2013; nonché art. 29 d. lgs. n. 50/2016), il concorrente/contraente prende atto ed acconsente a che i dati e la documentazione che la legge impone di pubblicare, siano pubblicati e diffusi, ricorrendone le condizioni, tramite ai siti internet www.ospedalideicolli.it, sezioni "bandi e gare" e "delibere e determine"; inoltre, il nominativo del concorrente aggiudicatario della gara ed il prezzo di aggiudicazione dell'appalto, saranno diffusi tramite il sito internet www.ospedalideicolli.it.

Periodo di conservazione dei dati

Il periodo di conservazione dei dati è di 10 anni dalla conclusione dell'esecuzione del contratto, in ragione delle potenziali azioni legali esercitabili nei limiti della prescrizione ordinaria. Inoltre, i dati potranno essere conservati, anche in forma aggregata, per fini di studio o statistici nel rispetto della normativa vigente.

Processo decisionale automatizzato

Non è presente alcun processo decisionale automatizzato.

Diritti del concorrente/interessato

Per "interessato" si intende qualsiasi persona fisica i cui dati sono trasferiti dal concorrente alla stazione appaltante.

All'interessato vengono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del Regolamento UE. In particolare, l'interessato ha il diritto di: *i)* ottenere, in qualunque momento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano; *ii)* il diritto di accesso ai propri dati personali per conoscere: la finalità del trattamento, la categoria di dati trattati, i destinatari o le categorie di destinatari cui i dati sono o saranno

comunicati, il periodo di conservazione degli stessi o i criteri utilizzati per determinare tale periodo; *iii)* il diritto di chiedere, e nel caso ottenere, la rettifica e, ove possibile, la cancellazione o, ancora, la limitazione del trattamento e, infine, può opporsi, per motivi legittimi, al loro trattamento; *iv)* il diritto alla portabilità dei dati che sarà applicabile nei limiti di cui all'art. 20 del regolamento UE.
Se in caso di esercizio del diritto di accesso e dei diritti connessi, la risposta all'istanza non perviene nei termini di legge e/o non è soddisfacente, l'interessato potrà far valere i propri diritti innanzi all'autorità giudiziaria o rivolgendosi al Garante per la protezione dei dati personali mediante apposito ricorso, reclamo o segnalazione.

Titolare del trattamento e Responsabile della Protezione dei dati

Titolare del trattamento è l'A.O. dei Colli, via L. Bianchi, snc – 80131 Napoli che ha provveduto a nominare il proprio Responsabile della protezione dei dati (RPD) contattabile al seguente indirizzo: ospedalideicolli@pec.it

Per qualsiasi richiesta in merito al trattamento dei dati personali conferiti e all'esercizio dei diritti, l'interessato potrà rivolgersi al suddetto Responsabile.

Consenso al trattamento dei dati personali

Acquisite le sopra riportate informazioni, con la presentazione dell'offerta e/o la sottoscrizione del contratto, il legale rappresentante pro-tempore del Concorrente/aggiudicatario prende atto del trattamento come sopra definito dei dati personali, anche giudiziari, che lo riguardano. Inoltre, si impegna ad adempiere agli obblighi di informativa e di consenso, ove necessario, nei confronti delle persone fisiche (Interessati) di cui sono forniti dati personali nell'ambito della procedura di affidamento, per quanto concerne il trattamento dei loro dati personali, anche giudiziari, da parte dell'A.O. per le finalità sopra descritte.

LOTTO	SUB-LOTTO	CND	Descrizione materiale	DESCRIZIONE LOTTO	fabbisogno c.vo 36 mesi	CPV	CIG	fabbisogno c.vo 36 mesi	importo a base d'asta
		T02 - TELI ED INDUMENTI DI PROTEZIONE							
		T0201 - TELI CHIRURGICI							
		T020101 - TELI DA INCISIONE							
		T02010102 - TELI DA INCISIONE CON ANTIBATTERICO							
1	A	T02010102	TELINO ANTIBATTERICO	Telo da incisione adesivo contenente soluzione ad azione battericida ad ampio spettro con supporto in materiale plastico, Misure 70x60 cm circa con zona adesiva 60x60 cm circa	6.300	33190000-8	95787255ED	6.300	79.200,00 €
1	B	T02010102	TELINO ANTIBATTERICO	Telo da incisione adesivo contenente soluzione ad azione battericida ad ampio spettro, con supporto in materiale plastico. Misure 70x45 cm circa con zona adesiva 60x45 cm circa	4.800	33190000-8		4.800	
1	C	T02010102	TELINO ANTIBATTERICO	Telo da incisione adesivo contenente soluzione ad azione battericida ad ampio spettro, con supporto in materiale plastico. Misure 44x35 cm circa con zona adesiva 35x35 cm circa	3.300	33190000-8		3.300	
		T020102 - TELI PER CHIRURGIA SPECIALISTICA							
2		T020102	TELINO STERILE	Telino sterile monouso a due strati. Dimensione 75x90 cm circa	270.000	33190000-8	95787770D8	270.000	162.000,00 €
3		T020102	TELO OFTALMICO CON FORO E SACCA	Telo per chirurgia oftalmica, dimensioni 95x120cm circa, idrorepellente, presenza di foro 10x10 cm circa, film d' incisione e sacca raccolta liquidi incorporata	15.000	33190000-8	95787889E9	15.000	52.500,00 €
4		T020102	TELO AD ANELLO	Telo per chirurgia addominale in materiale plastico trasparente, foro centrale con anello in materiale plastico semirigido e supporti adesivi per il fissaggio al campo operatorio. Dimensioni 90x90cm, diametro dell' anello 12 cm circa	450	33190000-8	9578834FDD	450	6.750,00 €
5		T020102	TASCA PORTASTRUMENTI	Tasca portastrumenti sterile, monouso a doppio scompartimento,in materiale plastico, con strisce adesive ampiezza 30cm circa, lunghezza 18 cm circa, priva di lattice	900	33190000-8	95788415A7	900	1.440,00 €
		T020199 - TELI CHIRURGICI - ALTRI							
6		T020199	TELO OFTALMICO CON SACCA CHERATOCONO	Teli chirurgici oculari dimensioni 40x50 cm circa, con presenza di foro 10x12 cm circa, film d' incisione e sacca raccolta liquidi incorporata	900	33190000-8	9579089250	900	1.620,00 €
7		T020199	TELO UROLOGICO PER NEFROSCOPIA	Telo per nefroscopia misure 200x300 cm circa con fenestratura 20x30 circa, film per incisione, sacca raccogli liquidi modellabile con filtro, valvola con tubo di drenaggio collegato e zona di rinforzo super assorbente 60x90 cm circa.	600	33190000-8	957910712B	600	7.200,00 €
		T0202 - KIT CHIRURGICI (sono compresi solo i Kit certificati CE come tali)							

LOTTO	SUB-LOTTO	CND	Descrizione materiale	DESCRIZIONE LOTTO	fabbisogno c.vo 36 mesi	CPV	CIG	fabbisogno c.vo 36 mesi	importo a base d'asta
8		T0202	SET CHIRURGICO CORONARICO IN TNT STERILE	Set per chirurgia coronarica costituito da: n.2 teli per copertura tavolo servitore plastificato sul lato esterno per tavolo portaferri 200x200 cm circa, n. 1 telo per copertura tavolo servitore plastificato sul lato esterno per tavolo portaferri 150x200 cm circa, n. 1 sacco Mayo plastificato 80x150 cm circa , n. 2 telini autoadesivi cm 75x75 circa, n. 2 telini senza autoadesivo cm 75x75 circa, N. 1 telo 50x75 cm circa c/bordo, n.1 telo in SMMS 50x120 cm circa, n. 1 tasca portastrumenti autadesiva 28x100 cm circa per elettrobisturi ed aspiratore, n. 1 telo copripaziente per chirurgia coronarica con finestra in plastica autoadesiva per torace e arti inferiori, n. 1 spugnetta autoadesiva pulisci elettrobisturi	3.000	33190000-8	95791146F0	3.000	117.000,00 €
9		T0202	SET CHIRURGICO UNIVERSALE IN TNT STERILE	Set chirurgico universale costituito da: n. 2 teli per copertura tavolo servitore plastificato sul lato esterno per tavolo portaferri 200x200 cm circa, n. 1 telo per copertura tavolo servitore plastificato sul lato esterno per tavolo portaferri 150x200 cm circa, n. 2 telini cm 75x90 circa senza autoadesivo, n. 4 telini cm 75x75 circa con autoadesivo e rinforzo laterale, n. 1 sacco Mayo plastificato 80x150 cm circa, n. 1 telo copertura superiore 150x240cm circa con adesivo e rinforzo assorbente, n. 1 telo piedi 175x190 cm circa con riforzo e bordo adesivo, n. 1 telino cm 75x75 circa senza adesivo, n. 2 strisce adesive 10x50 cm circa, n. 1 tasca portastrumenti 45x60 cm circa a quattro scompartimenti autoadesiva, n. 2 tasche portastrumenti 35x90 cm circa autoadesiva per aspiratori ed elettrobisturi, n. 1 spugnetta autoadesiva pulisci elettrobisturi	2.400	33190000-8	9579123E5B	2.400	51.600,00 €
10		T0202	SET CHIRURGICO PROCEDURALE CORONARICO	Set per chirurgia coronarica costituito da: n.°1 involucro interno; n.° 1 camice avvolgente in SMS idrorepellente, traspirante, taglia XL, saldato ad ultrasuoni o altro metodo equivalente con riforzi interni su tutta la superficie anteriore e braccio; n.° 2 salviette assorbenti; n°1 telo tavolo madre 200x 200 cm circa;n.° 2 telo tavolo 200x200 cm circa assorbente;n.°1 sacca mayo 80x150cm circa con parte centrale assorbente;n.° 2 camici avvolgenti in SMMS idrorepellenti, traspiranti, taglia XL, saldati ad ultrasuoni con riforzi interni su tutta la superficie anteriore e braccio;n.° 4 salviette assorbenti 34x38 cm circa;n.°2 striscia 10x50cm circa in SMS; n.°2 teli biaccoppiati dimesioni 75x75 cm circa;n.°1 telo in SMMS idrorepellente di dimesioni 50x75 cm circa con bordo adesivo sul lato lungo;n.°1 telo laterale in biaccoppiato 75x75 cm circa con bordo adesivo; n.°1 telo triangolare 50x120cm circa in SMMS idro-repellente con tre lati adesivi;n.° 1 tasca porta strumenti ad un scomparto in biaccoppiato 28x100 cm circa;n.°1 telo per coronarica a T in SMMS di dimensioni 260x330x200 cm circa con finestrature al torace ed agli arti dotate di rinforzo assorbente e munite di fil, da incisione ed asole passatubi; n.°1 spugnetta abrasiva; n.° 3 paia di guanti chirurgici sterili in lattice powder free; n.° 10 garze laparotomiche 40x40 cm circa 4 strati; n.°40 garze laparotomiche 40x40cm circa 6strati RX;n°10 garze 20x20 cm circa 4 strati RX;n.°2 ciotole 250 ml; n.°2 ciotole 500 ml;n.°3 ciotole 1000 ml;n.° 4 pinze fermateli in acciaio 14 cm circa;n.° 02 pinze fermateli in acciaio 25 cm circa;n°1 manipolo elettrobisturi a comando manuale;n.° 1 tubo di aspirazione 6 m circa;n.°2 pinze anatomiche 25 cm circa;n.° 1 bisturi con lama misura 21 monouso; n.°1 forbici 25 cm circa;n.° 1cannula yankauer 18 ch 27 cm 4 fori con controllo; n.° 1 contenitore raccolta aghi e lame con disarmer; n.° 1 siringa da 50 o 60 ml cono catetere; n.° 1 siringa 10 ml luer lock; n.° 1 siringa 5 ml luer lock;n.° 1 siringa 20 ml luer lock; n.° 1 siringa 1 ml con ago incorporato da insulina;n.° 1 ago 22Gx1 1/2"; n.° 1 ago 21Gx1 1/2"; n.° 1 ago 20Gx1 1/2".	900	33190000-8	95791379EA	900	108.000,00 €

LOTTO	SUB-LOTTO	CND	Descrizione materiale	DESCRIZIONE LOTTO	fabbisogno c.vo 36 mesi	CPV	CIG	fabbisogno c.vo 36 mesi	importo a base d'asta
11		T0202	SET CHIRURGICO PROCEDURALE UNIVERSALE	Set chirurgico universale costituito da: n.°1 involucro interno; n.° 1 camice avvolgente in SMS idrorepellente, traspirante, taglia XL, saldato ad ultrasuoni o altro metodo equivalente con riforzi interni su tutta la superficie anteriore e braccio; n.° 2 salviette assorbenti; n°1 telo tavolo madre 200x 200 cm circa;n.° 2 telo tavolo 200x200 cm circa assorbente;n.°1 sacca mayo 80x150cm circa con parte centrale assorbente;n.° 2 camici avvolgenti in SMMS idrorepellenti, traspiranti, taglia XL, saldati ad ultrasuoni con riforzi interni su tutta la superficie anteriore e braccio;n.° 4 salviette assorbenti 34x38 cm circa;n.°1 telo testa 150x240 cm circa con bordo adesivo; n.°1 telo piede 175 x 190 cm circa con bordo adesivo; n.° 2 teli 75x90 cm circa ; n. 4 teli laterali rinforzato 75x75cm circa con bordo adesivo; n.°2 striscia 10x50cm circa in SMS; n.° 1 tasca 45x60 cm circa 4 scomparti in plastica trasparente; n.°1 tasca porta strumenti ad uno scomparto in biaccoppiato 28 x 100 cm circa ; n.°1 spugnetta abrasiva; n.° 3 paia di guanti chirurgici sterili in lattice powder free; n.° 10 garze laparotomiche 40x40 cm circa 4 strati; n.°40 garze laparotomiche 40x40cm circa 6strati RX;n°10 garze 20x20 cm circa 4 strati RX;n.°2 ciotole 250 ml; n.°2 ciotole 500 ml;n.°3 ciotole 1000 ml;n.° 4 pinze fermateli in acciaio 14 cm circa;n.° 02 pinze fermateli in acciaio 25 cm circa;n°1 manipolo elettrobisturi a comando manuale;n.° 1 tubo di aspirazione 6 m circa;n.°2 pinze anatomiche 25 cm circa;n.° 1 bisturi con lama misura 21 monouso; n.°1 forbici 25 cm circa;n.° 1cannula yankauer 18 ch 27 cm 4 fori con controllo; n.° 1 contenitore raccolta aghi e lame con disarmer; n.° 1 siringa da 50 o 60 ml cono catetere; n.° 1 siringa 10 ml luer lock; n.° 1 siringa 5 ml luer lock;n.° 1 siringa 20 ml luer lock; n.° 1 siringa 1 ml con ago incorporato da insulina;n.° 1 ago 22Gx1 1/2"; n.° 1 ago 21Gx1 1/2"; n.° 1 ago 20Gx1 1/2".	900	33190000-8	9581104125	900	108.000,00 €
12		T0202	SET PER CISTOSCOPIA/LITOTOMIA	Set per cistosopia costituito da: n. 1 telo paziente 150/300x200 cm ideale per la totale copertura del paziente posto in posizione ginecologica con 2 gambali incorporati, con foro ovale 7 x15 cm circa per l' esame, sacca a forma di imbuto raccogli liquidi sistema di fissaggio in velcro della sacca al collo dell' operatore, valvola di scarico per drenaggio liquidi situata nella parte terminale, che consente il raccordo della sacca per lo scarico dei fluidi, n. 1 sacco mayo 80x150cm circa, n.1 siringa 10 ml, n. 1 spugnetta con manico per disinfezione cute, n. 2 paia di guanti chirurgici misura 7.5, n. 4 strisce adesive 10x50 cm circa, n. 1 busta di carta	3.000	33190000-8	95811062CB	3.000	29.550,00 €
13		T0202	KIT CATETERIZZAZIONE VESCICALE	Kit per cateterismo vescicale costituito da: n. 1 telo 33x48 cm circa, n. 1 telo 33x48 cm circa con foro centrale e taglio, n. 3 tamponi rotondi diametro 40mm circa, n. 2 paia di guanti misura M, n. 1 siringa da 10ml con acqua depurata sterile, n. 1 siringa da 10ml con gel lubrificante, n.1 soluzione cutanea disinfettante da 25ml circa, n. 1 siringa da 10 ml, n. 1 pinza ad anelli,n. 1 sacchetto raccolta residui	12.000	33190000-8	9581109544	12.000	40.200,00 €
14		T0202	KIT UROLOGICO PER TUR	Kit urologico per TUR costituito da: n. 1 telo per copertura tavolo porta strumenti 150x200 cm circa, n.1 federa per copertura carrello servitore mayo 80x145 cm circa, n. 2 strisce adesive 10x50 cm circa, n. 1 telo paziente 150/300x200 cm ideale per la totale copertura del paziente posto in posizione ginecologica con 2 gambali incorporati, sacca a forma di imbuto raccogli liquidi con filtro a trama sottile in materiale plastico che consente il recupero di frammenti di tessuto e calcoli, sistema di fissaggio in velcro della sacca al collo dell' operatore, valvola di scarico per drenaggio liquidi situata nella parte terminale, che consente il raccordo della sacca per lo scarico dei fluidi, ditale per esplorazione rettale in materiale latex free, due fenestrature: una per accesso addominale 8x12 cm circa dotata di film d' incisione, una in materiale elastico per accesso perineale diametro 6 cm circa.	4.500	33190000-8	95811127BD	4.500	75.600,00 €

LOTTO	SUB-LOTTO	CND	Descrizione materiale	DESCRIZIONE LOTTO	fabbisogno c.vo 36 mesi	CPV	CIG	fabbisogno c.vo 36 mesi	importo a base d'asta
15		T0202	SET PROTESI ANCA E FEMORE	Set costituito da: doppio involucro esterno plastificato: n.4 telini assorbenti circa 60X60 cm, n.1 telo tavolo rinforzato circa 190x210 cm, n,2 sacco mayo rinf. circa 79x145 cm, n.2 telo circa 200x262, n.2 telo adesivo circa 240x150 cm, n.2 telo adesivo circa 90x75 cm, n.1 ciotola graduata 250 ml trasparente, n.1 tasca portastrumenti due scomp circa 40x35 cm, n.1 velcro fissatubi circa 2,5x30cm adesivo, n.1 telo per anca circa 200 x 270 cm con taglio a U circa 45x65 cm, n.1 telo per anca circa 200x260 cm con taglio a U circa 300x100 cm, n.1 stokinet e n.3 strisce adesive 10x10 cm circa	1.500	33190000-8	9581115A36	1.500	60.000,00 €
16		T0202	SET PER ARTROSCOPIA	Set costituito da: doppio involucro esterno plastificato: n.4 telini assorbenti circa 60X60 cm, n.1 telo tavolo rinforzato circa 190x210 cm, n,2 sacco mayo rinf. circa 79x145 cm, n.2 telo circa 200x262, n.2 telo adesivo circa 240x150 cm, n.2 telo adesivo circa 90x75 cm, n.1 ciotola graduata 250 ml trasparente, n.1 tasca portastrumenti due scomp circa 40x35 cm, n.1 velcro fissatubi circa 2,5x30cm adesivo, n.1 telo per artroscopia circa 200 x 300cm con sacca raccolta liquidi e foro elastico e valvola di scarico, n.1 stokinet e n.3 strisce adesive 10x10 cm circa	600	33190000-8	9581118CAF	600	24.000,00 €
17		T0202	SET PROTESI GINOCCHIO	Set costituito da: doppio involucro esterno plastificato: n.4 telini assorbenti circa 60X60 cm, n.1 telo tavolo rinforzato circa 190x210 cm, n,2 sacco mayo rinf. circa 79x145 cm, n.2 telo circa 200x262, n.2 telo adesivo circa 240x150 cm, n.2 telo adesivo circa 90x75 cm, n.1 ciotola graduata 250 ml trasparente, n.1 tasca portastrumenti due scomp. circa 40x35 cm, n.1 velcro fissatubi circa 2,5x30cm adesivo, n.1 telo circa 200 x 260 cm con taglio a U circa 15x100 cm, n.1 telo circa 300/240x345cm confoo elastico, n.1 stokinet e n.3 strisce adesive 10x10 cm circa	900	33190000-8	9581120E55	900	36.000,00 €
18		T0202	SET PROTESI SPALLA	Set costituito da: doppio involucro esterno plastificato: n.4 telini assorbenti circa 60X60 cm, n.1 telo tavolo rinforzato circa 190x210 cm, n,2 sacco mayo rinf. circa 79x145 cm, n.2 telo circa 200x262, n.2 telo adesivo circa 240x150 cm, n.2 telo adesivo circa 90x75 cm, n.1 ciotola graduata 250 ml trasparente, n.1 tasca portastrumenti due scomp circa 40x35 cm, n.1 velcro fissatubi circa 2,5x30cm adesivo, n.1 telo circa 200 x 310 cm con taglio a U circa 10x100 cm, n.1 telo circa 15x270 cm con alette a U circa 45x60 cm, n.1 stokinet e n.3 strisce adesive 10x10 cm circa	900	33190000-8	9581121F28	900	36.000,00 €
		T0203 - KIT PER MEDICAZIONE ED ASSISTENZA							
19		T0203	KIT STERILE IN ACCIAIO PER MEDICAZIONE	Kit sterile composto da: 1 telo per campo sterile in TNT 75 x 90 cm circa, 1 pinza emostatica curva 14 cm circa in acciaio, 1 forbice retta smussa 14 cm circa in acciaio, 5 tamponi di garza diametro 30mm circa, 1 paio di guanti misura M, 1 pinza anatomica 14 cm circa in acciaio, 1 pinza mosquito retta 14 cm cica in acciaio	300	33190000-8	9581125279	300	3.750,00 €
20		T0203	KIT STERILE IN ACCIAIO PER MEDICAZIONE PEDIATRICA	Kit sterile composto da: 1 telo per campo sterile in TNT 75 x 90 cm circa, 1 pinza emostatica curva 12 cm circa in acciaio, 1 forbice retta smussa 12 cm circa in acciaio, 5 tamponi di garza diametro 30mm circa, 1 paio di guanti misura M, 1 pinza anatomica 14 cm circa in acciaio, 1 pinza mosquito retta 14 cm cica in acciaio	300	33190000-8	95811349E4	300	3.750,00 €

LOTTO	SUB-LOTTO	CND	Descrizione materiale	DESCRIZIONE LOTTO	fabbisogno c.vo 36 mesi	CPV	CIG	fabbisogno c.vo 36 mesi	importo a base d'asta
21		T0203	KIT STERILE MONOUSO PER PRONTO SOCCORSO	KIT STERILE E MONOUSO PER PRONTO SOCCORSO COSÌ COMPOSTO: N.01 telo in bi accoppiato polipropilene cm 50x50 che avvolge, n.01 telo in bi accoppiato polipropilene cm 50x50 , n.1 paio guanti in nitrile mis. L, n. 05 garza in cotone cm. 10x10x8 strati, n. 01 cerotto adesivo cm 10x10, N.01 bisturi fig. 11, n.01 pinza chirurgica CM. 15, n.01 pinza mosquito retta cm. 12, n.1 pinza punte fini anatomica Adson cm . 12, forbici mayo cm. 15, n.1 pinza portaghi cm. 15, vaschetta pereformata in PVC di grado medicale – copertura in carta grigliata di grado medicale – etichetta triplex.	9.000	33190000-8	9581140ED6	9.000	86.400,00 €
22		T0203	KT ATTACCO/STACCO PER DIALISI FAV	Kit medicazione attacco e stacco dialisi con fistola artero-venosa costituito da: - kit attacco n.1 telo di dimensioni 40x60cm con zona centrale assorbente di circa 35x50cm n.1 salviettina disinfettante contenente clorexidina 2% con azione battericida ad ampio spettro n.2 garze 4 strati 4x6 cm circa e taglio ad Y con azione antibatterica n.2 cerotti in tela adesivi per il fissaggio degli aghi fistola -kit stacco n.2 tamponi emostatici a triplo strato diametro 3,5 cm circa n.2 bende elastiche 45cm circa con sistema di fissaggio adesivo dotate di tampone multistrato premifistola diametro 3,5 cm circa n.2 bende elastiche 45cm circa con sistema di fissaggio adesivo	4.500	33190000-8	9581143154	4.500	22.500,00 €
23		T0203	KT ATTACCO/STACCO PER DIALISI CVC	Kit medicazione attacco e stacco dialisi con catetere venoso centrale costituito da: - kit attacco n.1 telo chirurgico sterile monouso 50x50 cm circa con presenza di foro centrale adesivo di 9x6 cm circa n.4 garza sterili 18x40 cm circa n.1 garza 4 strati 4x6 cm circa e taglio ad Y con azione antibatterica -kit stacco n.2 tappini perforabili sterili monouso latex free n.1 tasca di protezione del CVC in TNT dimensioni 18X15X8 cm circa e n.2 cerotti in tela per il fissaggio n.1 medicazione trasparente con cornice dimensioni 10x12cm circa	6.000	33190000-8	9581157CDE	6.000	36.000,00 €
		T0204 - CAMICI CHIRURGICI (ESCLUSI I DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE DPI - D.Lgs. 475/92)							
		T020402 - CAMICI CHIRURGICI RINFORZATI							
24		T020402	CAMICE CHIRURGICO STER. RINFOR.	Camice sterile monouso in TNT, idrorepellente, rinforzato anteriormente ed agli avambracci, in materiale leggero, con doppia allacciatura per garantire la copertura posteriore totale, con lacci per chiusura interna/esterna ed allaccaitura al collo regolabile. Munito di cartoncino anticontagio ferma cintura, polsini in maglia tubolare elasticizzata, due o più salviette per asciugare le mani. Misure varie.	61.500	33190000-8	9581160F57	61.500	209.100,00 €

LOTTO	SUB-LOTTO	CND	Descrizione materiale	DESCRIZIONE LOTTO	fabbisogno c.vo 36 mesi	CPV	CIG	fabbisogno c.vo 36 mesi	importo a base d'asta
25		T020402	CAMICE CHIRURGICO STER. RINFOR.	Camice sterile monouso in TNT, ad elevata idrorepellenza su tutta la superficie e traspirabilità, rinforzato anteriormente ed agli avambracci, con doppia allacciatura per garantire la copertura posteriore totale, con lacci per chiusura interna/esterna, ed allacciatura al collo regolabile. Munito di cartoncino anticontagio ferma cintura, polsini in maglia tubolare elasticizzata, due o più salviette per asciugare le mani. Misure varie.	5.250	33190000-8	958116537B	5.250	23.100,00 €
		T0304 - PROTEZIONI PER RADIOTERAPIA							
26		T030499	SET CHIRURGICO RADIOPROTEZIONE SUCCLAVIA	Kit per radioprotezione costituito da: Telo schermante sterile, monouso in bismuto ed antimonio o altro materiale equivalente, per ridurre la radio-esposizione degli operatori sanitari durante le procedure radiologiche con alto potere di attenuazione, munito di bande adesive o altro sistema di fissaggio, privo di piombo, ftalati, pvc. Misura 30x40 circa con finestra semicircolare di 10 cmm circa sul lato lungo.	750	33190000-8	95811685F4	750	24.750,00 €
					totale			**totale**	**1.406.010,00 €**

All. B disciplinare di gara

CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

LOTTO 1 Telino antibatterico

Rif.	Criteri di valutazione	Modalità di valutazione	Punteggio massimo
A	Conformabilità e adesività al paziente	Discrezionale	15,00
B	Facilità di posizionamento e di rimozione	Discrezionale	20,00
C	Omogeneità della spalmatura della soluzione battericida e composizione della stessa in termini di efficacia	Discrezionale	15,00
D	Resecabilità al bisturi (capacità dei bordi di incisione di restare adesi alla cute)	Discrezionale	5,00
E	Caratteristiche del confezionamento in termini di praticità del sistema di apertura tale da garantire l'asetticità del prodotto per l'uso, robustezza dell'involucro, facilità di stoccaggio e minimo ingombro	Discrezionale	5,00
F	Offerta di prodotti che garantiscono un basso impatto ambientale*	Discrezionale	10,00
		totale	**70,00**

LOTTO 2 Telo sterile

Rif.	Criteri di valutazione	Modalità di valutazione	Punteggio massimo
A	Drappeggiabilità, morbidezza	Discrezionale	15,00
B	Caratteristiche di efficienza in termini di livello di assorbenza, di impermeabilità al passaggio dei liquidi e resistenza alla penetrazione microbica	Discrezionale	25,00
C	Caratteristiche meccaniche in termini di resistenza alla trazione trasversale e longitudinale e resistenza alla rottura	Discrezionale	10,00
D	Caratteristiche del confezionamento in termini di praticità del sistema di apertura tale da garantire l'asetticità del prodotto per l'uso, robustezza dell'involucro, facilità di stoccaggio e minimo ingombro	Discrezionale	10,00
E	Offerta di prodotti che garantiscono un basso impatto ambientale*	Discrezionale	10,00
		totale	**70,00**

LOTTO 3 Telo oftalmico con foro e sacca
LOTTO 6 Telo oftalmico con sacca - cheratocono

Rif.	Criteri di valutazione	Modalità di valutazione	Punteggio massimo
A	Drappeggiabilità, morbidezza	Discrezionale	15,00
B	Caratteristiche di efficienza in termini di livello di assorbenza, di impermeabilità al passaggio dei liquidi e resistenza alla penetrazione microbica	Discrezionale	20,00
C	Caratteristiche meccaniche in termini di resistenza alla trazione trasversale e longitudinale e resistenza alla rottura	Discrezionale	10,00
D	Caratteristiche del confezionamento in termini di praticità del sistema di apertura tale da garantire l'asetticità del prodotto per l'uso, robustezza dell'involucro, facilità di stoccaggio e minimo ingombro	Discrezionale	15,00
E	Offerta di prodotti che garantiscono un basso impatto ambientale*	Discrezionale	10,00
		totale	**70,00**

LOTTO 4 Telo ad anello

Rif.	Criteri di valutazione	Modalità di valutazione	Punteggio massimo
A	Drappeggiabilità, morbidezza	Discrezionale	15,00
B	Caratteristiche di efficienza in termini di livello di assorbenza, di impermeabilità al passaggio dei liquidi e resistenza alla penetrazione microbica	Discrezionale	15,00
C	Caratteristiche meccaniche in termini di resistenza alla trazione trasversale e longitudinale e resistenza alla rottura	Discrezionale	10,00
D	Facilità di applicazione e rimozione (supporto e telo)	Discrezionale	10,00
E	Caratteristiche del confezionamento in termini di praticità del sistema di apertura tale da garantire l'asetticità del prodotto per l'uso, robustezza dell'involucro, facilità di stoccaggio e minimo ingombro	Discrezionale	10,00
F	Offerta di prodotti che garantiscono un basso impatto ambientale*	Discrezionale	10,00
		totale	**70,00**

Lotto 5 Tasca portastrumenti

Rif.	Criteri di valutazione	Modalità di valutazione	Punteggio massimo
A	Qualità del materiale in termini di resistenza e trasparenza	Discrezionale	30,00
B	Qualità dell'adesivo in termini di ampiezza e tenuta per il posizionamento sui teli	Discrezionale	25,00
C	Caratteristiche del confezionamento in termini di praticità del sistema di apertura tale da garantire l'asetticità del prodotto per l'uso, robustezza dell'involucro, facilità di stoccaggio e minimo ingombro	Discrezionale	10,00
D	Offerta di prodotti che garantiscono un basso impatto ambientale*	Discrezionale	5,00
		totale	**70,00**

LOTTO 7 Telo urologico per nefroscopia

Rif.	Criteri di valutazione	Modalità di valutazione	Punteggio massimo
A	Drappeggiabilità , morbidezza	Discrezionale	10,00
B	Caratteristiche di efficienza in termini di livello di assorbenza, di impermeabilità al passaggio dei liquidi e resistenza alla penetrazione microbica	Discrezionale	15,00
C	Caratteristiche meccaniche in termini di resistenza alla trazione trasversale e longitudinale e resistenza alla rottura	Discrezionale	15,00
D	Caratteristiche della sacca per raccolta liquidi in termini di resistenza, modellabilità-rigidità bordo della sacca	Discrezionale	10,00
E	Caratteristiche del confezionamento in termini di praticità del sistema di apertura tale da garantire l'asetticità del prodotto per l'uso, robustezza dell'involucro, facilità di stoccaggio e minimo ingombro	Discrezionale	10,00
F	Offerta di prodotti che garantiscono un basso impatto ambientale*	Discrezionale	10,00
		totale	**70,00**

LOTTO 8 Set chirurgico coronarico
LOTTO 9 set chirurgico universale

Rif.	Criteri di valutazione	Modalità di valutazione	Punteggio massimo
A	Drappeggiabilità, morbidezza	Discrezionale	15,00
B	Caratteristiche di efficienza in termini di livello di assorbenza, di impermeabilità al passaggio dei liquidi e resistenza alla penetrazione microbica	Discrezionale	15,00
C	Caratteristiche meccaniche in termini di resistenza alla trazione trasversale e longitudinale e resistenza alla rottura	Discrezionale	10,00
D	Caratteristiche della massa adesiva in termini di omogeneità della spalmatura e grado di adesività in rapporto con la facilità di rimozione	Discrezionale	5,00
E	Caratteristiche dei singoli componenti del set e delle modalità di assemblaggio	Discrezionale	5,00
F	Caratteristiche del confezionamento in termini di praticità del sistema di apertura tale da garantire l'asetticità del prodotto per l'uso, robustezza dell'involucro, facilità di stoccaggio e minimo ingombro	Discrezionale	10,00
G	Offerta di prodotti che garantiscono un basso impatto ambientale*	Discrezionale	10,00
		totale	**70,00**

LOTTO 10 Set chirurgico procedurale coronarico
LOTTO 11 Set chirurgico procedurale universale

Rif.	Criteri di valutazione	Modalità di valutazione	Punteggio massimo
A	Drappeggiabilità , morbidezza	Discrezionale	10,00
B	Caratteristiche di efficienza in termini di livello di assorbenza, di impermeabilità al passaggio dei liquidi e resistenza alla penetrazione microbica	Discrezionale	15,00
C	Caratteristiche meccaniche in termini di resistenza alla trazione trasversale e longitudinale e resistenza alla rottura	Discrezionale	10,00
D	Omogeneità della spalmatura e grado di adesività in rapporto con la facilità di rimozione	Discrezionale	5,00
E	Caratteristiche dei singoli componenti del set e delle modalità di assemblaggio (escluso strumentario)	Discrezionale	5,00
F	Caratteristiche dello strumentario chirurgico monouso (qualità del materiale di costruzione, robustezza, ergonomia, usabilità in termini di efficacia della presa, del taglio della tenuta)	Discrezionale	10,00
G	Caratteristiche del confezionamento in termini di praticità del sistema di apertura tale da garantire l'asetticità del prodotto per l'uso, robustezza dell'involucro, facilità di stoccaggio e minimo ingombro	Discrezionale	5,00
H	Offerta di prodotti che garantiscono un basso impatto ambientale*	Discrezionale	10,00
		totale	**70,00**

LOTTO 12 Set sterile per cistoscopia/litotomia
LOTTO 14 Kit urologico per TUR

Rif.	Criteri di valutazione	Modalità di valutazione	Punteggio massimo
A	Drappeggiabilità, morbidezza	Discrezionale	10,00
B	Caratteristiche di efficienza in termini di livello di assorbenza, di impermeabilità al passaggio dei liquidi e resistenza alla penetrazione microbica	Discrezionale	10,00
C	Caratteristiche meccaniche in termini di resistenza alla trazione trasversale e longitudinale e resistenza alla rottura	Discrezionale	10,00

D	Caratteristiche delle sacche per la raccolta liquidi in termini di resistenza, modellabilità-rigidità bordo della sacca	Discrezionale	10,00
E	Caratteristiche dei gambali in termini di comfort e traspirabilità, livello di protezione (inteso come barriera alla penetrazione dei liquidi e di altri fattori di rischio)	Discrezionale	10,00
F	Caratteristiche del confezionamento in termini di praticità del sistema di apertura tale da garantire l'asetticità del prodotto per l'uso, robustezza dell'involucro, facilità di stoccaggio e minimo ingombro	Discrezionale	10,00
G	Offerta di prodotti che garantiscono un basso impatto ambientale*	Discrezionale	10,00
		totale	**70,00**

LOTTO 13 Kit cateterizzazione vescicale

Rif.	**Criteri di valutazione**	**Modalità di valutazione**	**Punteggio massimo**
A	Drappeggiabilità, morbidezza	Discrezionale	15,00
B	Caratteristiche di efficienza in termini di livello di assorbenza, di impermeabilità al passaggio dei liquidi e resistenza alla penetrazione microbica	Discrezionale	15,00
C	Caratteristiche meccaniche in termini di resistenza alla trazione trasversale e longitudinale e resistenza alla rottura	Discrezionale	15,00
D	Caratteristiche assemblaggio kit e componenti	Discrezionale	5,00
E	Caratteristiche del confezionamento in termini di praticità del sistema di apertura tale da garantire l'asetticità del prodotto per l'uso, robustezza dell'involucro, facilità di stoccaggio e minimo ingombro	Discrezionale	10,00
F	Offerta di prodotti che garantiscono un basso impatto ambientale*	Discrezionale	10,00
		totale	**70,00**

LOTTO 15 set protesi anca e femore
LOTTO 16 set per artroscopia
LOTTO 17 set protesi ginocchio
LOTTO 18 set protesi spalla

Rif.	**Criteri di valutazione**	**Modalità di valutazione**	**Punteggio massimo**
A	Drappeggiabilità, morbidezza	Discrezionale	15,00
B	Caratteristiche di efficienza in termini di livello di assorbenza, di impermeabilità al passaggio dei liquidi e resistenza alla penetrazione microbica	Discrezionale	15,00
C	Caratteristiche meccaniche in termini di resistenza alla trazione trasversale e longitudinale e resistenza alla rottura	Discrezionale	10,00
D	Caratteristiche della massa adesiva in termini di omogeneità della spalmatura e grado di adesività in rapporto con la facilità di rimozione	Discrezionale	5,00
E	Caratteristiche dei singoli componenti del set e delle modalità di assemblaggio	Discrezionale	5,00
F	Caratteristiche del confezionamento in termini di praticità del sistema di apertura tale da garantire l'asetticità del prodotto per l'uso, robustezza dell'involucro, facilità di stoccaggio e minimo ingombro	Discrezionale	10,00
G	Offerta di prodotti che garantiscono un basso impatto ambientale*	Discrezionale	10,00
		totale	**70,00**

LOTTO 19 Kit sterile in acciaio per medicazione
LOTTO 20 Kit sterile in acciaio per medicazione pediatrico
LOTTO 21 Kit per pronto soccorso

Rif.	Criteri di valutazione	Modalità di valutazione	Punteggio massimo
A	Drappeggiabilità, morbidezza	Discrezionale	10,00
B	Caratteristiche di efficienza in termini di livello di assorbenza, di impermeabilità al passaggio dei liquidi e resistenza alla penetrazione microbica	Discrezionale	15,00
C	Caratteristiche meccaniche in termini di resistenza alla trazione trasversale e longitudinale e resistenza alla rottura	Discrezionale	10,00
D	Valutazione assemblaggio kit e caratteristiche qualitative dei componenti (medicazioni e strumentario)	Discrezionale	25,00
E	Caratteristiche del confezionamento in termini di praticità del sistema di apertura tale da garantire l'asetticità del prodotto per l'uso, robustezza dell'involucro, facilità di stoccaggio e minimo ingombro	Discrezionale	5,00
F	Offerta di prodotti che garantiscono un basso impatto ambientale*	Discrezionale	5,00
		totale	**70,00**

LOTTO 22 Kit attacco/stacco per dialisi FAV
LOTTO 23 Kit attacco/stacco per dialisi CVC

Rif.	Criteri di valutazione	Modalità di valutazione	Punteggio massimo
A	Drappeggiabilità , morbidezza	Discrezionale	10,00
B	Caratteristiche di efficienza in termini di livello di assorbenza, di impermeabilità al passaggio dei liquidi e resistenza alla penetrazione microbica	Discrezionale	10,00
C	Caratteristiche meccaniche in termini di resistenza alla trazione trasversale e longitudinale e resistenza alla rottura	Discrezionale	5,00
D	Caratteristiche dei tamponi in termini di capacità di assorbenza ed emostasi	Discrezionale	15,00
E	Caratteristiche delle medicazioni (capacità di assorbimento, azione antibatterica, assenza di irritazione cutanea dopo l'applicazione e rimozione, omogeneità della spalmatura e grado di adesività in rapporto con la facilità di rimozione)	Discrezionale	15,00
F	Caratteristiche assemblaggio kit e qualità dei componenti non oggetto di precedenti valutazioni	Discrezionale	5,00
G	Caratteristiche del confezionamento in termini di praticità del sistema di apertura tale da garantire l'asetticità del prodotto per l'uso, robustezza dell'involucro, facilità di stoccaggio e minimo ingombro	Discrezionale	5,00
H	Offerta di prodotti che garantiscono un basso impatto ambientale*	Discrezionale	5,00
		totale	**70,00**

LOTTI 24, 25 Camici chirurgici sterili rinforzati

Rif.	Criteri di valutazione	Modalità di valutazione	Punteggio massimo
A	Caratteristiche dei camici (comfort e traspirabilità, drappeggiabilità, morbidezza vestizione, traspirabilità, misura strisce velcro regolabile al collo, codice colore lacci di chiusura, codice colore colletto per standard/high performance, adeguatezza delle taglie richieste)	Discrezionale	20,00
B	Livello di protezione dei camici (inteso come barriera alla penetrazione dei liquidi e di altri fattori di rischio)	Discrezionale	20,00

C	Caratteristiche del confezionamento (Praticità del sistema di apertura tale da garantire l'apertura asettica delle confezioni, robustezza dell'involucro, facilità di stoccaggio e minimo ingombro delle confezioni, chiarezza e completezza delle informazioni, facilità di individuazioni delle misure, pittogrammi ed indicazioni contenute nelle etichette ben leggibili e di facile individuazione)	Discrezionale	10,00
D	Fornitura di camici rinforzati certificati come DPI III.	Tabellare si/no	10,00
E	Offerta di prodotti che garantiscono un basso impatto ambientale*	Discrezionale	10,00
		totale	**70,00**

LOTTO 26 Set chirurgico radioprotezione succlavia

Rif.	**Criteri di valutazione**	**Modalità di valutazione**	**Punteggio massimo**
A	Caratteristiche qualitative del prodotto in termini di materiale utilizzato per la realizzazione e grado di accuratezza delle finiture	Discrezionale	10,00
B	Facilità di posizionamento, adattabilità all'area di copertura e modalità di fissaggio	Discrezionale	10,00
D	Capacità di riduzione della radio - esposizione	Discrezionale	20,00
E	Disponibilità a fornire il prodotto con altri prodotti radioprotettivi (guanti anti x, cappellino schermante, ecc.) Si valuteranno le tipologie dei prodotti, le caratteristiche e la presenza degli stessi nella confezione primaria.	Discrezionale	15,00
F	Caratteristiche del confezionamento in termini di praticità del sistema di apertura tale da garantire l'asetticità del prodotto per l'uso, robustezza dell'involucro, facilità di stoccaggio e minimo ingombro	Discrezionale	5,00
G	Offerta di prodotti che garantiscono un basso impatto ambientale*	Discrezionale	10,00
		totale	**70,00**

*I concorrenti dovranno presentare una breve relazione, costituita da max 2 pag. formato A4, in cui siano evidenziati tutti i seguenti elementi in grado di garantire il minor impatto ambientale per i prodotti offerti relativamente a tutto il loro ciclo di vita: caratteristiche delle materie prime utilizzate, sedi degli impianti di produzione, miglioramenti nei processi o nelle tecnologie di produzione improntate alla riduzione di effetti potenzialmente negativi sull'ambiente, trasporto e caratteristiche degli imballaggi in termini di possibilità di riciclaggio, caratteristiche dei prodotti atte a garantire un basso impatto ambientale durante la fase dello smaltimento, possesso di dichiarazioni ambientali di prodotti o particolari certificazioni oltre quelle minime richieste.